



## Almennar kröfur:

ISO 9001 og ÍST 85:2012:

Kröfur til rýni:

- framkvæmd með fyrirfram ákveðnu millibili,
- tryggja að gæðastjórnarkerfið sé fullnægjandi og markvirk

Niðurstöður rýni stjórnenda innihaldi að lágmarki ákvarðanir og aðgerðir sem tengjast:

- tækifærum til umbóta,
- hverskyns þörfum á breytingum á gæðastjórnarkerfinu,
- þörfum varðandi auðlindir

Rýnisfundur var haldinn:

Dags.: 15.06.2022	Tími: 10:00	Staðsetning: Skrifst. aðstoðarskólum.	Fund boðaði: Áfangastjórar
-------------------	-------------	--	-------------------------------

Mættir:	Sigríður Huld Jónsdóttir, Benedikt Barðason, Ómar Kristinsson, Sigurður Hlynur Sigurðsson, Halla Hafbergsdóttir, Anna María Jónasdóttir
Fjarverandi:	

## Niðurstöður rýnifundar:

### 0. Forsendur

Tilgangur fundarins var að fara yfir **Skýrslu fyrir rýni stjórnenda skólaárið 2021-2022**. Frumrit skýrslunnar er í vörslu áfangastjóra, afrit á bókasafni, Gopro og vefútgáfa á heimasíðu skólans.

Ályktanir eru dregnar fyrir hvert atriði, og aðgerðir ákvarðaðar. Þessar aðgerðir eru teknar saman á aðgerðalista sem fer inn á [GÁT-069](#) Verkefnalisti stjórnenda skv. [VKL-102](#) Vinnureglur gæðaráðs og fá eftirfylgni þar.

### 1. Niðurstöður frá fyrri rýni stjórnenda

Hér er yfirlit yfir aðgerðalista frá rýni vor 2021.

- Unnið verður samkvæmt áætlun um starfsmannasamtöl
- Eftirvinna varðandi innri úttektir er í höndum áfangastjóra
- Gerð verður ný áætlun um innra mat GÁT-028
- Endurskoðun námsbrauta
- Endurskoðun á stokkatöflu og tímatöflu
- Breytingar á húsnæði eins og kostur er
- Unnið verður að aðgerðum vegna SVÓT-greiningar
- Farið verður yfir fyrirkomulag skjalastýringar í gæðakerfi skólans
- Endurskoða húsnæði með tilliti til vinnuáætlaðna og nýtingu
- Viðhald á húsnæði VMA í samstarfi við Ríkiseignir með það að markmiði að auka rekstraröryggi skólans og öryggi starfsfólks t.d. snjógildirur við loftræsingu, lokuð kerfi á loftræsingu og snjóbræðslur, þak yfir miðrymi og endumýja plast í þakgluggum
- Áframhaldandi vinna að grænum skrefum og stefnt er að því að ljúka skrefum 2 og 3 á árinu 2021.

### 2. Niðurstöður innri úttekta

Innri úttektir fóru ekki fram á skólaárinu 2021-2022 vegna covid og forfalla í starfsmannahópi.



### 3. Endurgjöf frá nemendum, starfsmönnum og hlutaðeigandi

Í VMA er unnið að því að bæta gæði skólastarfsins með hliðsjón af gæðamarkmiðum og kvörðum sem er að finna í [STS-002](#). Til að sjá hvort skólinn hefur náð markmiðum sínum er m.a. rýnt í niðurstöður kennslu- og starfsmannakannana, tölur um brottfall, einkunnir og viðveru nemenda. Niðurstöður haustannar 2021 og vorannar 2022 birtast hér fyrir neðan. Einnig er skoðuð frammistaða ytri veitenda.

#### **Kennslumat**

Kennslumat er gert á hverri önn, í formi könnunar sem lögð er fyrir nemendum, þar sem þeir svara spurningum um störf kennara og aðbúnað til kennslu. Lögð var könnun fyrir alla hópa í dagskóla VMA, svörun á haustönn 2021 var 37,8% en á vorönn 2022 30,1%. Könnunin var unnin í gegnum Innu og fengu nemendur tölvupóst frá aðstoðarskólameistara með upplýsingum um könnunina. Heildar niðurstöður eru birtar á vef skólans og einnig hafa kennarar aðgang að sínum niðurstöðum í gegnum INNU í lok annar. Hægt er að nálgast niðurstöður könnunarinnar inni á kannanakerfi Innu sem aðstoðarskólameistari og skólameistari hafa aðgang að.

#### **Ályktun gæðaráðs**

Gæðaráð telur ekki þörf á að bregðast sérstaklega við en hvetur til þess að áfram verði hugað að ánægju nemenda og gæðum kennslu.

#### **Starfsmannakönnun**

Starfsmannakönnun var lögð fyrir starfsfólk skólans á tímabilinu nóvember-desember 2021. Um var að ræða netkönnun unna af Gallup. Könnunin var send á 132 einstaklinga og var svarhlutfallið 70%. Mesta ánægjan var með jöfn tækifæri kynja. Lægstu meðaltölin voru varðandi launakjör, loftgæði, hljóðvist og frí. En átta af níu þáttum sem mældir voru í Stofnun ársins lækkuðu á milli ára. Heildarniðurstöður stofnunarinnar eru á heimasíðu Sameyki.

#### **Ályktun gæðaráðs**

Gert er ráð fyrir því að ráða mannauðsstjóra frá haustönn 2022 og verður eitt af hans verkefnum að fylgja eftir ánægjuvöginni í VMA á hverjum tíma. Fyrirhugað er að taka niðurstöður stofnunarinnar fyrir á starfsmannafundi haustið 2022.

#### **Námsframboð**

Markmið skólans er að undirbúa nemendur undir frekara nám á háskólastigi og sérhæfð störf. Þessu markmiði er náð með reglulegri endurskoðun á námsbrautum og námsframboði. Þess má geta að VMA býður uppá nám á fjórða þrepi í vélstjórn og í meistaraskóla fyrir iðnsveina. VMA hefur tekið upp samstarf við LbhÍ og skólaárið 2021-2022 var boðið upp á námsbraut í náttúruvísindum með búfræði áherslu. Einnig á var boðið uppá kvöldnám í byggingagreinum. Stefnt er að námi á 3. þrepi í félagsliða á vorönn 2023. Farið verður af stað með hóp í Framreiðslu á haustönn 2022 og er það í fyrsta skiptið.

#### **Rekstur, húsnæði og skipulag**

Lögð er áhersla á að nýta vel þá fjármuni sem skólinn hefur til umráða og kostnaði haldið í lágmarki. Það er m.a. gert með góðu skipulagi í mannauðsstjórnun, aðhaldi og skipulagi á innkaupum og nýtingu efnis og einnig með góðri nýtingu í námshópum. Yfirstjórn skólans vinnur með starfsmönnum og Ríkiseignum að þróun skólans hvað varðar aðbúnað og húsnæði. Meðalnýting er reiknuð út í námshópum með því að taka saman fjölda nemenda í þeim þremur hópaviðmiðum sem eru algengust þ.e.a.s. 12-15-25 nemendur í hóp.

Mælikvarði	Markmið	Niðurstaða haustönn 2021	Niðurstaða vorönn 2022
Hlutfall yfirvinnu af heildarlaunakostnaði skólans	10%	31%	27%

## Rýni stjórnenda niðurstöður skólaárið 2021-2022



Meðalnýting á námshópum 12 nemenda 15 nemenda 25 nemenda	90% 90% 90%	89,92% 93,53% 89,32%	89,7% 90,8% 89,8%
Meðalnýting á námshópum	90%	90,92%	90,1%
Rekstur sé í samræmi við fjárheimildir	Innan fjárheimilda	Umfram fjárheimildir. (sjá ályktun gæðaráðs)	
Skólinn starfi samkvæmt ISO9001 og ÍST 85:2012 stöðlum og þeim sé viðhaldið	Vottað	Gerð var úttekt á verkferlum skv. ISO9001 27. og 28. október 2021, en niðurstaða úttektar hefur ekki enn borist.  Ekki fór fram úttekt skv. ÍST 85:2012.	Úttekt á ISO9001 og ÍST 85:2012 fór ekki fram.

### Ályktun gæðaráðs

Hópanýting í verknámi ræðst af lykiláföngum brauta og skuldbinding skólans til að halda úti námi þrátt fyrir fækkun nemenda og hefur það áhrif á hópanýtingu. Stærsti þátturinn í því að farið er umfram fjárheimildir er aukinn launakostnaður. Auk þess hefur fjölgun nýnema nemenda á starfsbraut undanfarnar annir falið í sér umtalsverðan viðbótar rekstrarkostnað, beðið er eftir niðurstöðu úttekta ráðuneytis á starfsbraut. Samkvæmt samtali áfangastjóra við úttektaraðila er skólinn vottaður þrátt fyrir að hafa ekki fengið uppfært vottunarskjal.

### Þjónustukönnun

Þjónustukönnun var ekki lögð fyrir á skólaárinu 2021-2022 en fyrirhugað er að leggja hana fyrir á haustönn 2022.

### Ályktun gæðaráðs

Þar sem könnun hefur ekki verið lögð fyrir er ekki ástæða til ályktunar.

### Frammistaða ytri veitenda

Yfirlit yfir birgja er að finna í upplýsingakerfi fjársýslu ríkisins, ORRA. Leitast á við að versla eingöngu við þau fyrirtæki sem eru með gildan rammisamning við ríkið. Ef valið er að versla við fyrirtæki sem ekki eru með gildan samning þarf að liggja fyrir ástæða fyrir því.

## 4. Frammistaða ferla, samræmi vöru, jafnlaunagreining, útskrift áfanga og útskrift námskeiða

Eftirtalin skjöl í gæðahandbók voru endurskoðuð og samþykkt á vorönn 2021

Dags	Númer	Skjalaheiti
01.09.2021	GAT-034	Undanþágur frá einstökum námsgreinum
01.09.2021	GAT-077	Umsókn um mat á afreksþróttapjálfun
01.09.2021	VKL-214	Innkaup
20.10.2021	STS-009	Lög og reglur




Eftirfarandi skjöl voru lögð niður; GÁT-069 Verkefnalisti stjórnenda

#### 4.1 Frammistaða ferla og samræmi vöru

Eftir hverja önn taka áfangastjórar saman upplýsingar um námsárangur nemenda, brottfall og mætingar. Í gæðamarkmiðum skólans eru mælikvarðar fyrir fjóra þætti er varða námsgengi nemenda. Í upphafi haustannar 2021 voru 972 nemendur skráðir í reglulegt nám í dagskóla og 232 nemendur í fjarnámi. Þar að auki voru 15 nemendur í kvöldnámi í húsasmíði. Í upphafi vorannar 2022 voru 875 nemendur skráðir í reglulegt nám í dagskóla og 253 nemendur í fjarnámi. Þar að auki voru 15 nemendur í kvöldnámi í húsasmíði.

Mælikvarði	Markmið	Niðurstaða haustönn 2021	Niðurstaða vorönn 2022
Meðaleinkunn (allir áfangar)	6,5	6,9	7,04
Fallprósenta	10%	8,0%	9,89%
Mætingar %	90%	81,50%	78,7%
Brottfall %	9,00%	9,6%	10,1%

#### **Ályktun gæðaráðs**

Vegna þeirra óviðráðanlegra aðstæðna sem hafa verið síðustu annir og langvarandi óvissu ástands vegna COVID faraldar hefur það haft áhrif á nemendur og starfsfólk. Ástundun nemenda er ábótavann og það endurspeglast í virkni, mætingu og brottfalli. Tekin var sú afstaða að sýna fjarvistum nemenda aukinn skilning þrátt fyrir slæma mætingu og koma þannig til móts við nemendur í því óvissuástandi sem verið hefur. Lögð var aukin áhersla á símat á vorönn 2022.

#### **Áfangaskýrslur vegna skólaársins 2021-2022**

Alls voru gerðar 19 athugasemdir til gæðaráðs í áfangaskýrslum haustannar 2021 og voru þær teknar fyrir á fundi gæðaráðs, nr. 552 þann 6.1.2022. Alls var gerð 51 athugasemd til gæðaráðs í áfangaskýrslu vorannar 2022 og voru þær teknar fyrir á gæðaráðsfundi nr. 563 þann 1.6.2022. Öllum athugasemdum var vísað til hlutaðeigandi aðila til úrvinnslu. Viðbrögð gæðaráðs voru send í tölvupósti til fag- og brautarstjóra með upplýsingum um framvindu mála. Yfirlit yfir athugasemdir og stöðu mála er geymt á skrifstofu áfangastjóra.

#### **Framvindumat skólaársins 2021-2022**

Fag- og brautarstjórar skila framvindumati um miðja önn samkvæmt skóladagatali. Alls voru gerðar 18 skýrslur á haustönn 2021 og voru þær teknar fyrir á fundi gæðaráðs, nr. 546, þann 13.10.2021. Alls voru gerðar 3 athugasemdir til gæðaráðs í framvindumati vorannar 2022 og voru þær teknar fyrir á gæðaráðsfundi nr. 559 þann 16.3.2022. Öllum athugasemdum var vísað til hlutaðeigandi aðila til vinnslu. Yfirlit yfir athugasemdir og stöðu mála er geymt á skrifstofu áfangastjóra.

#### **Ábendingar og kvartanir**

Á haustönn 2021 bárust nokkrar ábendingar og/eða kvartanir án þess að fara í gegnum framvindumat eða áfangaskýrslur. Málin voru bókuð á fundi nr. 544, nr. 548 og nr. 551, vísað til hlutaðeiganda og er lokið.

Á vorönn 2022 bárust tvær ábendingar og/eða kvartanir án þess að fara í gegnum framvindumat eða áfangaskýrslur. Málin voru bókuð á fundi nr. 561 og nr. 562, vísað til hlutaðeiganda og er lokið.



## 4.2 Útskrift áfanga

Við útskrift áfanga er farið eftir VKL-106 og stuðst við GÁT-022. Alls eru fimm þættir sem notaðir eru til að útskrifa áfanga. Þeir eru: námsáætlun, framvindumat, kennslumat, námsmat og áfangaskýrslur. Alls voru útskrifaðir 300 áfangar á haustönn 2021 og 247 á vorönn 2022.

## 4.3 Niðurstöður Jafnlaunagreiningar

Jafnlaunagreining var ekki gerð vegna forfalla.

## 5. Úrbætur

Stöðugt er unnið að úrbótum innan skólans er varða viðhald og endurnýjun aðfanga. Umsjónarmenn fasteigna sjá um skráningu og utanumhald þessara framkvæmda og hægt er að nálgast GÁT-047 Vikuleg skýrsla umsjónarmanns fasteigna í skjalavistunarkerfi skólans.

## 6. Aðgerðir til að fylgja eftir fyrri rýni stjórnenda

- Unnið var samkvæmt áætlun um starfsmannasamtöl eins og hægt er en augljóst er að sökum Covid hefur orðið seinkun á samtölum.
- Áætlun um innra mat GÁT-028 verður skrifuð fyrir haustönn 2022.
- Verið er að breyta skrifstofu í A álmu. Þar eiga þeir sem hafa með húsumsjón og tölvumál að gera að hafa aðstöðu.
- Sett var upp rafrænt beiðnakerfi fyrir húsumsjón og umhverfismál.
- Breytingar voru gerðar á tímatöflu skólans. Helstu breytingar eru að farið var til baka og bætt aftur við löngum frímínútum fyrir hádegi, hádegisd styttist sem um því nemur. Vonir standa til að þetta ýti undir virkara félagslíf nemenda.
- Sent var yfirlit yfir breytingaþörf á húsnæði skólans til ríkiseigna.
- Kennarar og stjórnendur fengu fartölvur til afnota og unnið er að því að koma öllum í dokkur. Nokkrar kennslustofur eru orðnar uppsettar með þeim hætti að hægt er að tengjast þráðlaust við skjávarpa.
- Innleiðing skólans í Menntaský mun halda áfram. Námskeið voru haldin í júní 2022 og eru fyrirhuguð í ágúst/september.

## 7. Breytingar sem gætu haft áhrif á gæðastjórnunarkerfið (þ.m.t. gæðastefna og markmið)

Mælipunktur eru 20 talsins, þeir sem mældir voru skólaárið 2021-2022 eru:

- Meðaleinkunn nemenda sé 6,5 eða hærra
  - Upplýsingar úr Innu (áfangastjórar)
- Hlutfall nemenda sem ekki ná lágmarksárangri í áfanga sé 10% eða lægra
  - Upplýsingar úr Innu (áfangastjórar)
- Brottfall nemenda sé 9% eða lægra
  - Upplýsingar úr Innu (áfangastjórar)
- Hlutfall áfanga sem lýkur með lokaprófi fari minnkandi milli anna.
  - Námsáætlun (áfangastjórar)
- Á hverri önn sé boðið upp á fræðslu fyrir kennara um fjölbreyttar kennslu- og námsmatsaðferðir

## Rýni stjórnenda niðurstöður skólaárið 2021-2022



- Fjöldi námskeiða/fræðslu á skólaári sbr. endurmenntunaráætlun skólans
- Hlutfall yfirvinnu af heildarlaunakostnaði skólans verði undir 10%
- Meðalnýting á námshópum verði yfir 90%
- Rekstur skólans sé í samræmi við fjárheimildir
- Innri og ytri úttektir séu gerðar á gæðakerfinu samkvæmt ISO9001 og ÍST 85:2012

### 7.1 Mat á ytri þáttum/áhættuþáttum sem geta haft áhrif á starf skólans

Ýmsir þættir sem hafa áhrif á starf skólans, námsframboð hans og áherslur. Sbr. VKL-101 kafli 5.2.

Sterkar hliðar	Veikar hliðar
Gæðavottað nám; utanumhald, umsjón, umsýsla, rekjanleiki, skjalfesting	Tölvubúnaður úreltur og þarf hraðari endurnýjun
Hátt hlutfall kennara með faglega menntun og kennsluréttindi	Tækjakostur til verklegrar kennslu þarf nast endurnýjunar
Afangakerfi - sveigjanleiki og fjölbreytni í námi og námstíma	Fagþekking í mannauðsstjórnun og ónægur tími stjórnenda til að sinna mannauðsmálum
Stoðþjónusta við nemendur - námsráðgjafi, sálfræðingur, forvarnarfulltrúi, hjúkrunarfræðingur	Fjárframlög til skólans
Stöðugt og fjölbreytt innra mat - kennslukannanir, rýni stjórnenda, þjónustukönnun, Stofnun ársins o.fl.	Viðvera og brotthvarf nemenda
Valáfangar (iðngreinakynning) í boði fyrir grunnskólanemendur á Akureyri	Skortur á sérhæfðu húsnæði fyrir ákveðnar greinar, s.s. starfsbraut, iðngreinar og íþróttagreinar
Heimavist fyrir nemendur	Loftgæði og hitastig í húsnæði skólans
Lítil starfsmannavelta. Helgun í starfi og við vinnustað.	Skortur á tíma fyrir samráð og samvinnu
Fjölbreytt samsetning nemendahópsins	Móttaka og utanumhald um erlenda nemendur
Erlend samstarfsverkefni og nemendaskipti	Vinnuumhverfi starfsmanna og nemenda svo sem tölvu- og tækjabúnaður og vinnuástaða.
Þverfaglegt samstarf innan skólans og samþætting námsgreina	Skortur á samstöðu starfsmanna við að framfylgja skólareglum (munntóbak, snjalltæki o.fl.)
Vel skipulagt gæðakerfi og reglulegar ytri úttektir til að viðhalda ISO-9001 vottun.	Kynjahalli innan ákveðinna brauta/greina bæði í nemenda og kennarahópnum
Góður starfsandi og gott samstarf kennara	Samráð við starfsfólk um stefnumótun og endurskoðun á námi
Vel tekið á móti nýnemum og öflugt umsjónarkerfi á fyrsta ári	Móttaka nýrra starfsmanna
Gott samstarf stjórnenda og stjórnar nemendafélagsins	Lítill tími til að sinna starfsþróun starfsfólks
Vel skipulagt húsnæði og góð umgengni	
Verknámsaðstaða er sýnileg og vel tengd öðru skólastarfi	
FabLab smiðja er í húsnæði skólans	
Góð aðstaða á bókasafni skólans	
Ögnanir úr umhverfi	Tækifæri í umhverfi
Fjárframlög til skólans duga ekki til reksturs skólans	Aukin samskipti/samvinna við atvinnulífið í nærumhverfinu

## Rýni stjórnenda niðurstöður skólaárið 2021-2022



Minnkandi fæðingarárgangar á upptökusvæði skólans og lítil fólksfjölgun	Samvinna við háskóla um réttindanám kennara
Minnkandi áhugi nemenda á ákveðnu námi	Breytingar á atvinnulífi og samfélaginu sem kalla á ný námstækifæri
Breytingar á atvinnulífi sem eru þess valdandi að ákveðnar námsleiðir dragast saman eða nemendum fækkar	Eftirspurn atvinnulífs eftir fagmenntuðum einstaklingum
Samkeppni um nemendur	Þjónusta við nemendur með styttri námskeiðum s.s. suðunámskeið, vélgæslunámskeið, textíl o.s.frv.
Breytingar á inntökuviðmiðum háskóla	Niðurgreiddar skólamáltíðir eða framfærslustyrkir til ungmenna
Of fá úrræði í boði fyrir nemendur sem standa höllum fæti í nám	Efla bóknámsdeildir (ímyndarvinna) ákveða að vera framúrskarandi
Fáir iðnmeistarar með kennsluréttindi	Efla jafnréttisfræðslu og vera í framvarðasveit framhaldsskóla á því sviði
Styttri námsleiðir í iðn- og starfsnámi, s.s. verslunarþjóna eða aðstoðarmaður á verkstæði eru ekki viðurkennd starfsréttindi.	Nýjar kennsluaðferðir með nýrri tækni og breytti hugsun (spjaldtölur, Youtube, Moodle, Flipped teaching)
Vanlíðan, kvíði og andleg veikindi nemenda	Samvinna við grunn- og framhaldsskóla ásamt framhaldsfræðslu aðilum
Stafrænt áreiti í námi og kennslu	Kynningarmál
Álag á nemendur vegna íþróttastarfs eða vinnu utan skóla	4. þreps nám í samvinnu við háskóla
Skortur á heilbrigðis- og stoðþjónustu við nemendur sem glíma við sértæk vandamál	Kanna aðdrif útskrifaðra nemenda frá skólanum og hvernig námið hefur nýst þeim í frekara námi eða atvinnulífi
Starfstími skóla skv. reglugerð og kjarasamningum	Efla þekkingu og hæfni nemenda til að tileinka sér tækninýjungar í samræmi við breytt samfélag og atvinnulíf

### Ályktun gæðaráðs

Haldið verður áfram að vinna verkefni tengdum SVÓT greiningunni.

## 8. Tillögur um umbætur

Haldið verður áfram endurskoðun námsbrauta með það að markmiði að bæta hópanýtingu. Markmið að bæta rekstur og tryggja nemendum nauðsynlegan undirbúning fyrir háskólanám miðað við inntökuskilyrði háskóla.

Endurskoðun á stundatöflu hefur verið í gangi síðustu annir og mikilvægt er að halda þeirri vinnu áfram. Skoðað verður með stokka- og tímatöflu.

Endurskoða skipulag skólastarfs með það að markmiði að horfa til verkefnabundins náms, símats og fjölbreytts námsumhverfis.

Innleiðing nýrrar reglugerðar varðandi starfsþjálfun nemenda.

Innleiðing á 365 og breytingum í kerfisstjórn.

Kanna möguleikana á kvöld/dreifnám í iðngreinum.

## 9. Tillögur um auðlindir

## Rýni stjórnenda niðurstöður skólaárið 2021-2022



Endurskoða húsnæði VMA með það að markmiði að bæta vinnuaðstæður, aðgengi og nýtingu þess rýmis sem nú er notað. Ýmislegt viðhald á húsnæði VMA í samstarfi við Ríkiseignir með það að markmiði að auka rekstraröryggi skólans og öryggi starfsfólks. Má þar nefna snjógildrur við loftræsingu, lokuð kerfi á loftræsingu og snjóbræðslur, þak yfir miðrymi og endurnýja plast í þakluggum.

Skólinn hefur náð fyrstu skrefum í grænum skrefum og stefnt er að því að ljúka skrefum 4-5 á skóla árinu 2022-2023.

Óska eftir stækkun og breytingum á hjólaskýli fyrir starfsfólk.

Endurskoða fyrirkomulag skráningar varðandi viðhald og framkvæmdir á húsnæði skólans.

### 10. Aðgerðalisti

Skv. verklaginu sem lýst er í kafla 5.4 í VKL-401 Rýni stjórnenda, eru aðgerðir á aðgerðalista færðar yfir á GÁT-069 Verkefnalista stjórnenda. Aðgerðalistinn verður einnig viðfangsefni næstu rýni (sbr. atriði 6 hér að neðan). Númer á einstökum efnisatriðum hér að neðan vísa á sama kaflanúmer í **Skýrslu fyrir rýni stjórnenda haust 2021**.

AÐGERÐALISTI VEGNA RÝNI STJÓRNENDA FYRIR HAUST 2021			
Nr.	Verkefni	Ábyrgð	Tími
<b>1.</b>	<b>Fyrri rýni stjórnenda</b>		
	Unnið verður samkvæmt áætlun um starfsmannasamtöl	Aðstoðar- og skólameistari	H22
	unnið að innleiðingu persónuverndarlaga	Skólameistari	H21
	Endurskoðun á námsbrautum	Skólameistari	H22
<b>2.</b>	<b>Innri úttektir</b>		
	Eftirvinna varðandi innri úttektir er í höndum Gæða og verkefnstjóra VMA	Áfangastjórar	H22
	Gerð verður ný áætlun um innra mat GÁT-028	Aðstoðar skólameistari	H21
<b>3.</b>	<b>Endurgjöf frá nemendum, starfsmönnum og hlutaðeigendum</b>		
	Endurskoðun námsbrauta	Aðstoðar- og skólameistari	H22
<b>4.</b>	<b>Frammistaða ferla, samkv. vöru, jafnlaunagreining, útskrift áfanga og námskeiða</b>		
	Vinna þarf að úrvinnslu athugasemda á framvinnuáfangaskýrslum, kalla þarf eftir úttektaráætlun frá Vottun fyrir haust 2021. Unnið er að því að fá tilboð frá nýjum vottunaraðilum. Vinna þarf í jafnlaunavottun.		H22
<b>5.</b>	<b>Úrbætur</b>		



## Rýni stjórnenda niðurstöður skólaárið 2021-2022



Verkefnaskólinn á Akureyri

	Stefnt er að því að fara í breytingar og endurbætur á húsnæði eins og hægt er.	Skólameistari	H22
<b>6.</b>	<b>Aðgerðir til að fylgja eftir fyrri rýni stjórnenda</b>		
	Vinna að því að færa Gæðahandbók í nýtt kerfi easy quality	Gæða- og verkefnastjór VMA	H21
<b>7.</b>	<b>Breytingar sem geta haft áhrif á gæðastjórnunarkerfið</b>		
	Unnið verður að aðgerðum vegna SVÓT-greiningar. Unnið verður að nýrri SVÓT-greiningu Skoðað verður hvort önnur greining sé betri t.d. Verðleikagreiningu	Aðstórða- og skólameistari	H22
	Farið verður yfir fyrirkomulag skjalastýringar í gæðakerfi skólans.	Áfangastjórar	H22
	Breytingar á störfum stjórnenda og skrifstofu, ráðning mannauðsstjóra	Skólameistari	V22
<b>8.</b>	<b>Tillögur um umbætur</b>		
	Endurskoða námsbrautir	Áfangastjórar	H22
	Gera verðleikarýni í stað SVÓT greiningar	Gæð og.....	H22
<b>9.</b>	<b>Tillögur að auðlindum</b>		
	Endurskoða húsnæði með tilliti til vinnuaðstæðna og nýtingu	Aðstórða- og skólameistari	H22
	Viðhald á húsnæði VMA í samstarfi við Ríkiseignir með það að markmiði að auka rekstraröryggi skólans og öryggi starfsfólks t.d. snjógildirur við loftræsingu, lokuð kerfi á loftræsingu og snjóbræðslur, þak yfir miðrymi og endurnýja plast í þakgluggum	Aðstórða- og skólameistari	H22
	Áfram haldandi vinna að grænum skrefum og stefnt er að því að ljúka skrefunum á skólaárinu 2022-2023.	Aðstórða- og skólameistari	H22