

Almennar kröfur:

ISO 9001 og ÍST 85:2012:

Kröfur til rýni:

- framkvæmd með fyrir fram ákveðnu millibili,
- tryggja að gæðastjórnunarkerfið sé fullnægjandi og markvirk

Niðurstöður rýni stjórnenda innihaldi að lágmarki ákvarðanir og aðgerðir sem tengjast:

- tækifærum til umbóta,
- hverskyns þörfum á breytingum á gæðastjórnunarkerfinu,
- þörfum varðandi auðlindir

Rýnisfundur var haldinn:

Dags: 10/06/25	Tími: 13:00	Staðsetning: Barðaströnd	Fund boðaði: Halla Hafbergsdóttir
----------------	-------------	--------------------------	-----------------------------------

Niðurstöður rýnisfundar:

0 FORSENDUR

Tilgangur fundarins var að fara yfir Skýrslu fyrir rýni stjórnenda vorönn 2025. Frumrit skýrslunnar er vistað í rafrænu skjalastýringarkerfi og vefútgáfa á heimasíðu skólans.

Ályktanir eru dregnar fyrir hvert atriði, og aðgerðir ákvarðaðar. Þessar aðgerðir eru teknar saman á aðgerðalista í lok þessarar fundargerðar, og fara inn á Verkefnalisti stjórnenda skv. VKL-102

Vinnureglur gæðaráðs og fá eftirfylgni þar.

1 NIÐURSTÖÐUR FRÁ FYRRI RÝNI STJÓRNENDA

- Farið yfir aðgerðarlista frá síðustu rýni.
- Eftirvinna varðandi innri úttektir er í höndum gæðastjóra
- Endurskoðun námsbrauta vélstjórn og rafiðnar
- Auka rafræn skil varðandi ferla í gæðakerfinu hjá fag- og brautastjórum, kennurum og starfsfólki.
- Endurskoðun á kennsluvefum og notkun upplýsingartækni í námi og kennslu
- Áframhaldandi vinna með HA í leiðsagnanámi og vinna við nám nemenda með annað móðurmál enn íslensku.
- Breytingar á námsskrá vélstjórn í samvinnu við Tækniskólann.
- Vinna að bættu náms og starfsumhverfi. Ásamt því að halda áfram að bæta og viðhalda vinnustað með lítilli starfsmanna veltu og skólaumhverfi þar sem nemendum líður vel.
- Halda áfram að búa starfsfólki góðu starfsumhverfi þar sem fólk vill starfa

2 NIÐURSTÖÐUR INNRI ÚTTEKTA

Á vorönn 2025 var fyrirhugað að framkvæma 4 innri úttektir. Þegar þessi skýrsla er skrifuð hefur einungis náð að ljúka einni rýni og er eftirfylgni í gangi þar sem enn er verið að endurskoða verklagsregluna og því er ekki búið að gera þær lagfæringar sem þarf.

3 ENDURGJÖF FRÁ NEMENDUM, STARFSMÖNNUM OG HLUTAÐEIGANDI

Í VMA er unnið að því að bæta gæði skólastarfsins með hliðsjón af gæðamarkmiðum og markmiðum sem er að finna í STS-002. Til að sjá hvort skólinn hefur náð markmiðum sínum er m.a. rýnt í niðurstöður kennslu- og starfsmannakannana, tölur um brottfall, einkunnir og viðveru nemenda. Niðurstöður vorannar 2025 birtast hér fyrir neðan. Hafa verður í huga að niðurstöður fyrir gæðamarkmið VMA eru bornar saman við markmið sem eru sett fyrir eitt ár. Um er að ræða þætti sem sveiflast mjög á milli ára og því verður að hafa fyrirvara á þegar lesið er í niðurstöðurnar.

3.1 KENNSLUMAT

Kennslumat er gert á hverri önn með því að leggja könnun fyrir nemendur. Þar sem þeir svara spurningum um störf kennara og aðbúnað til kennslu. Lögð var könnun fyrir alla hópa í VMA í dagskóli og kvöldnám.

Dagskóli vor 2025: Lagt fyrir 383 hóp og var svarhlutfall 28%

Kvöldnám vor 2025: Lagt fyrir 35 hóp og var svarhlutfall 23%

Fjarnám vor 2025: Lagt fyrir 67 hóp og var svar hlutfallið 18%

Könnunin var gerð í gegnum Innu og fengu nemendur tölvupóst frá aðstoðarskólameistara með upplýsingum um könnunina. Heildar niðurstöður eru birtar á vef skólans og einnig hafa kennarar aðgang að sínum niðurstöðum í gegnum INNU í lok annar. Hægt er að nálgast niðurstöður könnunarinnar inni á Innu – kannanir.

Ályktun gæðaráðs

Mikilvægt er að gera ráðstafanir til auka svarhlutfall nemenda.

3.2 STARFSMANNAKÖNNUN

Starfsmannakönnun var lögð fyrir starfsfólk skólans í október til desember 2024. Um var að ræða *Stofnun ársins* sem er netkönnun unnin af Gallup og gerð í nær öllum stofnunum hjá Ríkinu. Fjöldi svarenda í VMA voru 84 manns.

Ályktun gæðaráðs

Í könnuninni er spurt um hljóðvist, hitastig innan dyra og loftgæði þessir þættir hafa ítrekað komið illa út í könnuninni og hafa tillögur um útbætur verið ræddar við leigusala sem er Framkvæmdasýslan - Ríkiseignir (FSRE).

Að öðru leiti er ekki ástæða til að bregðast við könnuninni. Heildar niðurstöður verða sendar til starfsfólks.

3.3 ÞJÓNUSTUKÖNNUN

Þjónustukönnun er lögð fyrir á þriggja anna fresti og var hún lögð fyrir á vorönn 2024. Hún verður því næst lögð fyrir á haustönn 2025

Rekstur, húsnæði og skipulag

Lögð er áhersla á að nýta vel þá fjármuni sem skólinn hefur til umráða og kostnaði haldið í lágmarki. Það er m.a. gert með góðu skipulagi í mannauðsstjórnun, aðhaldi og skipulagi á innkaupum og nýtingu hráefnis og einnig með góðri nýtingu í námshópum. Yfirstjórn skólans vinnur með starfsmönnum og Ríkiseignum að þróun skólans hvað varðar aðbúnað og húsnæði.

Meðalnýting er reiknuð út í námshópum með því að taka saman fjölda nemenda í þeim þremur hópaviðmiðum sem eru algengust þ.e.a.s. 12-15-25 nemendur í hóp.

Mælikvarði	Markmið	vorönn 2025
Hlutfall yfirvinnu af heildarlaunakostnaði skólans	<10%	20,9%
Meðalnýting á námshópum		
12 nemenda	>90%	87,5%
15 nemenda	>90%	90,3%
25 nemenda	>90%	90%
Meðalnýting á námshópum	>90%	89,3%
Rekstur sé í samræmi við fjárheimildir	Innan fjárheimilda	Umfram fjárheimildir.
Skólinn starfi samkvæmt ISO9001 og ÍST 85:2012 stöðlum og þeim sé viðhaldið	Vottað	ÍST 85:2012 vottun er lokið og skjal þess efnis í skjalakerfi skólans. ISO9001 vottun er lokið og skjal þess efnis er í skjalakerfi skólans.

Ályktun gæðaráðs

- Mikil yfirvinna stafar m.a. af aukinni aðsókn í iðn- og starfsnám þar sem erfiðara er að fá kennara til starfa.
- 15 og 25 nemendahópar eru innan gæðaviðmiða en helstu frávik eru:
 - Fámennir 25 manna hópar:
 - BÓKF2TF05 - 13 nemendur
 - HJÚK3FG05 - 5 nemendur
 - HJÚK3LO03 - 8 nemendur
 - ÍSLE2HS05 - 15 nemendur

- ÍSLE3BL05 - 15 nemendur
- SPÆN1HT05 - 15 og 16 nemendur
- STJR4VM05 – 15 nemendur
- STÆFJF05 - 15 nemendur
- ÞÝSK1RS05 - 12 nemendur
- Hluti af ástæðu fyrir 87,5% hópanýtingu í 12 nemenda hópum er:
 - Fámennur útskriftarhópur í stálmíði,
 - Fámennur útskriftarhópur í múrsmíði,
 - Véltrésmíðaáfangi TRÉS2NT04 fámennur vegna aðstæðna
 - Ófyrirséð fækkun í bifvélavirkjahópnum
 - Óheppilegar hópastærðir í efri áföngum í vélstjórn og rafvirkjun urðu til þess að þurfti að tvöfalda eða þrefalda hópa

4 FRAMMISTAÐA FERLA, SAMRÆMI VÖRU, ÚTSKRIFT ÁFANGA OG ÚTSKRIFT NÁMSKEIÐA

Eftirfarandi gæðaskjöl voru samþykkt á haustönn 2024:

4.1 FRAMMISTAÐA FERLA OG SAMRÆMI VÖRU

Eftir hverja önn tekur áfangastjóri saman upplýsingar um námsárangur nemenda, brottfall og mætingar. Í gæðamarkmiðum skólans eru mælikvarðar fyrir fjóra þætti er varða námsgengi nemenda.

Í upphafi vorannar 2025 voru 845 nemendur skráðir í reglulegt nám í dagskóla og 345 nemendur í fjarnámi, dreifnám og kvöldnám.

Mælikvarði	Markmið	vorönn 2025
Meðaleinkunn (allir áfangar)	>7	6,9
Fallprósenta	<10%	10,%
Mætingar %	>90%	81,4%
Útskýrðar fjarvistir		51%
Brottfall úr áfanga %	<9%	9,7%
Brottfall úr skóla %		6%

Rýni stjórnenda (niðurstöður vor 2025)



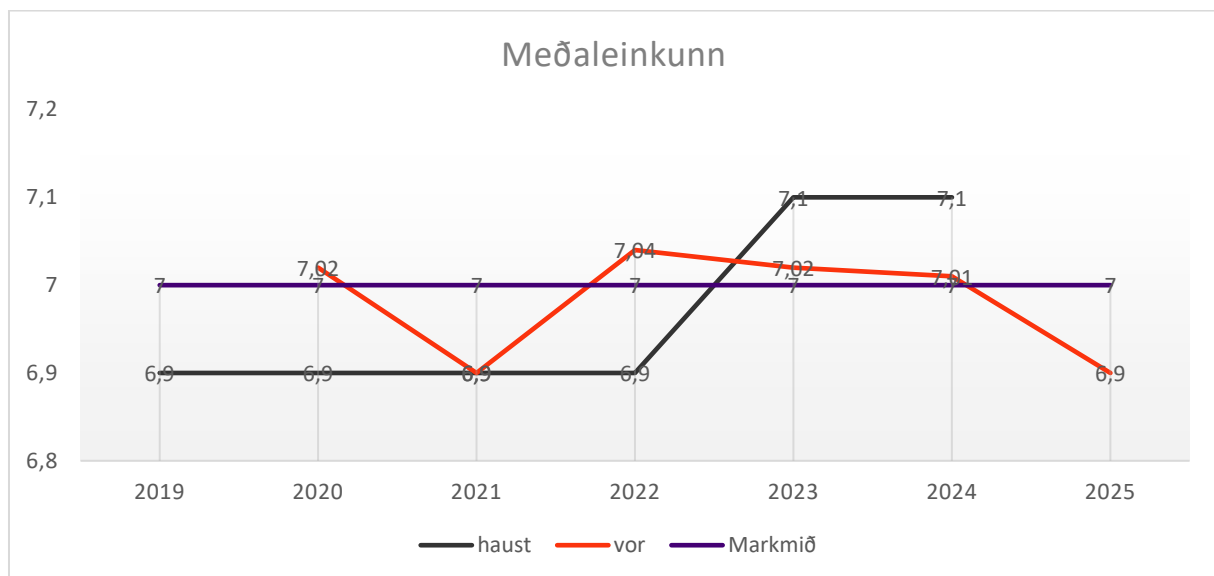
Verkefnaskólinn á Akureyri

Niðurstöður fyrir vélstjórn

Mælikvarði	Markmið	vorönn 2025
Meðaleinkunn (áfangar vélst)	>7	6,8
Fallprósenta	<10%	10,4%
Mætingar %	>90%	85,4%
Útskýrðar fjarvistir		49,4%
Brottfall úr áfanga %	<9%	3,3%
Brottfall úr skóla %		0%

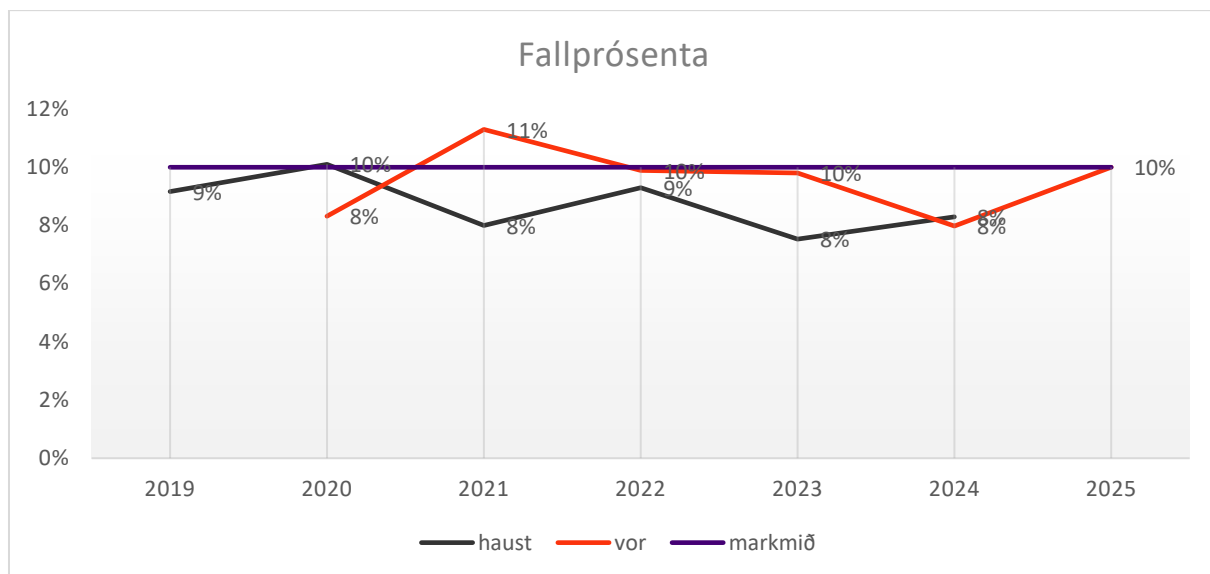
Ályktun gæðaráðs

Það þarf að kynna niðurstöður fyrir starfsmönnum, senda póst á nemendur og minna á skráningu á fjarvistum.

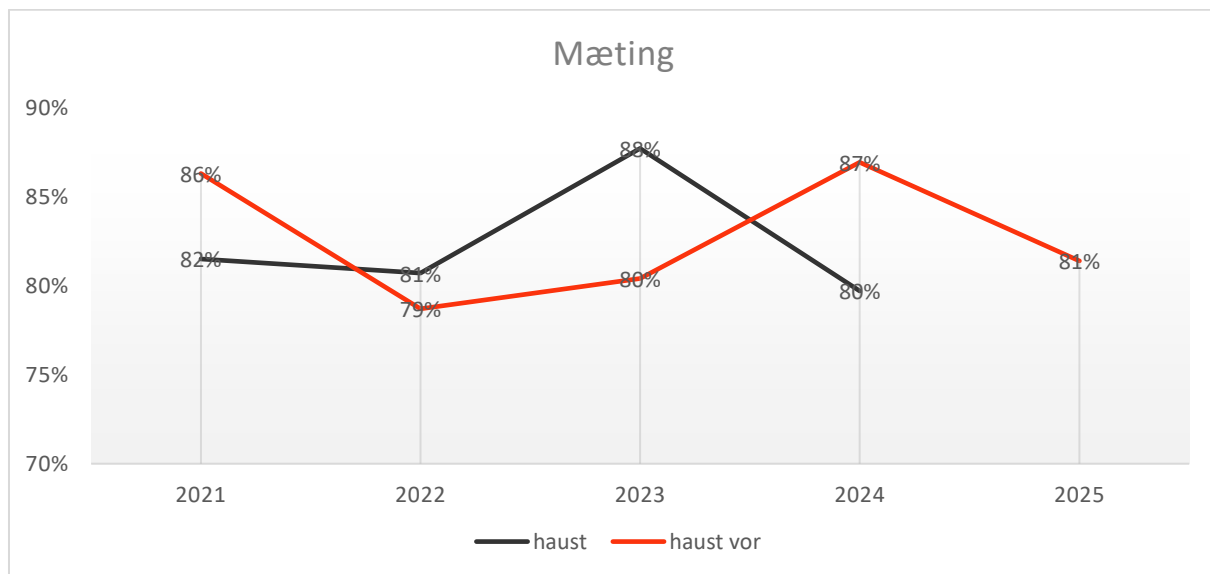


Mynd 1 Meðaleinkun nemenda 2019-2025

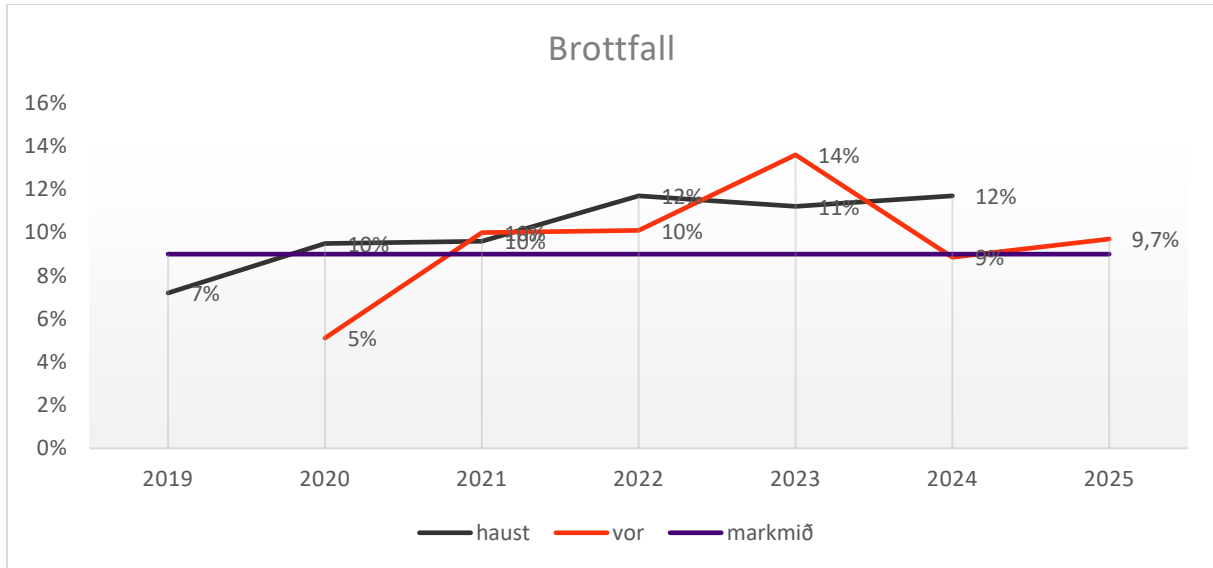
Rýni stjórnenda (niðurstöður vor 2025)



Mynd 2 Fallprósenta nemenda 2019-2025



Mynd 3 Heildar mætingarprósenta 2021-2025



Mynd 4 Brottfall nemenda úr áföngum 2019-2025

Framvindumat

Framvindumat var framkvæmt á vorönn 2025 samkvæmt fundargerð gæðaráðs sem vistuð er í skjalakerfi skólans. Fag- og brautarstjórar skiluðu framvindumati um miðja vorönn samkvæmt skóladagatali. Alls voru gerðar 3 skýrslur og voru þær teknar fyrir á fundi gæðaráðs, nr. 635, þann 26.03.2025 og þeim vísað til hlutaðeigandi aðila til vinnslu. Yfirlit yfir athugasemdir og stöðu mála er vistað í skjalakerfi skólans skv málalykli.

Áfangaskýrslur

Áfangaskýrslum voru gerðar í lok annar og skiluðu fag- og brautarstjórar skýrslunum rafrænt og eru þær vistaðar í skjalakerfi skólans. Alls voru gerðar 33 athugasemdir til gæðaráðs og væru þær teknar fyrir á gæðaráðsfundi nr.638 þann 05/06 og þeim vísað til hluteigandi aðila til vinnslu. Yfirlit yfir athugasemdir og stöðu mála er vistað í skjalakerfi skólans.

Ábendingar og kvartanir

Ein kvörtun hefur borist á önninni og er hún afgreidd og skjöluð í gopro.

4.2 ÚTSKRIFT ÁFANGA

Við útskrift áfanga er farið eftir VKL-106 og stuðst við GÁT-022. Alls eru fimm þættir sem notaðir eru til að útskrifa áfanga. Þeir eru: námsáætlun, framvindumat, kennslumat, námsmat og áfangaskýrslur. Útskrift áfangi GÁT-022 fyrir vorönn 2025 er vistaður í skjalakerfi skólans.

5 ÚRBÆTUR

Stöðugt er unnið að úrbótum innan skólans er varða viðhald og endurnýjun aðfanga. Umsjónarmenn fasteigna sjá um skráningu og utanumhald þessara framkvæmda og hægt er að nálgast GÁT-047 Vikuleg skýrsla umsjónarmanns fasteigna í skjalavistunarkerfi skólans.

6 AÐGERÐIR TIL AÐ FYLGJA EFTIR FYRRI RÝNI STJÓRNENDA

- Farið yfir aðgerðarlista frá síðustu rýni.
- Eftirvinna varðandi innri úttektir er í höndum gæðastjóra
- Endurskoðun námsbrauta vélstjórn og rafiðnar
- Auka rafræn skil varðandi ferla í gæðakerfinu hjá fag-og brautastjórum, kennurum og starfsfólki.
- Endurskoðun á kennsluvefum og notkun upplýsingartækni í námi og kennslu
- Áframhaldandi vinna með HA í leiðsagnanámi
- Halda áfram að búa starfsfólki góðu starfsumhverfi þar sem fólk vill starfa

7 BREYTINGAR SEM GÆTU HAFT ÁHRIF Á GÆÐASTJÓRNUNARKERFIÐ (Þ.M.T. GÆÐASTEFNA OG MARKMIÐ)

Farið yfir gæðamarkmið og hvernig þau koma út í könnunum annarinnar.

Mælipunktur eru 20 talsins, þeir sem mældir voru eru:

- Meðaleinkunn nemenda sé 7 eða hærri - Markmiði náð fyrir skólann í heild og fyrir vélstjórn
 - Upplýsingar úr Innu
- Hlutfall nemenda sem ekki ná lágmarksárangri í áfanga sé 10% eða lægra - Markmiði náð bæði fyrir skólann og vélstjórn
 - Upplýsingar úr Innu
- Brottfall nemenda sé 9% eða lægra – Markmiði ekki náð fyrir skólann enn náð fyrir vélstjórn almennt er brottfall vélstjóranemenda er mjög lágt.
 - Upplýsingar úr Innu
- 85% nemenda eða fleiri séu ánægðir með kennslu í áfanga. - Markmiði náð í dagskóla, fjar- og kvöldnámi.
- Á hverri önn sé boðið upp á fræðslu fyrir kennara um fjölbreyttar kennslu- og námsmatsaðferðir
- Vinna að fjölgun stúlkna í iðn- og starfsnámi
- Hlutfall yfirvinnu af heildarlaunakostnaði skólans verði undir 10% - Markmiði ekki náð

Rýni stjórnenda (niðurstöður vor 2025)



Verkmenntaskólinn á Akureyri

- Meðalnýting á námshópum verði yfir 90% - Markmiðið ekki náð
- Rekstur skólans sé í samræmi við fjárheimildir – Markmiðið ekki náð
- Innri og ytri úttektir séu gerðar á gæðakerfinu samkvæmt ISO9001 og ÍST 85:2012

7.1 MAT Á YTRI ÞÁTTUM/ÁHÆTTUÞÁTTUM SEM GETA HAFT ÁHRIF Á STARF SKÓLANS

Ýmsir þættir sem hafa áhrif á starf skólans, námsframboð hans og áherslur. Sbr. VKL-101 kafli 5.2.

Sterkar hliðar	Veikar hliðar
Gæðavottað vélstjórnar nám allt skólastarfið er skv gæðakerfi	Kynjahalli innan ákveðinna brauta/greina bæði í nemenda og kennarahópnum
Hátt hlutfall starfsfólks með faglega menntun og kennsluréttindi	Tækjakostur til verklegrar kennslu þarfnast endurnýjunar
Fjölbreytt námsframboð og sveiganleiki í námi	Rekstur skólans
Fjölbreytt nemendabjónusta	Viðvera og brotthvarf nemenda
Samstarf við grunnskólana á svæðinu	Loftgæði og hitastig í húsnæði skólans
Gott aðgengi um húsnæði skólans	Hljóðvist í rýmum skólans
Heimavist fyrir nemendur	Stefnumótun í notkun stafrænnar tækni
Góður starfsandi og gott samstarf	Skortur á sérhæfðu húsnæði fyrir ákveðnar námsbrautir, sem takmarkar nemendafjölda á ákveðnar brautir
Fjölbreyttur nemendahópur	
Erlend samstarfsverkefni og nemendaskipti	
FabLab smiðja er í húsnæði skólans	
Gott samstarf stjórnenda og stjórnar nemendafélagsins	
Ognanir úr umhverfi	Tækifæri í umhverfi
Fjárframlög til skólans duga ekki til reksturs	Aukin samskipti/samvinna við atvinnulífið í nærumhverfinu
Minnkandi fæðingarárgangar á upptökusvæði skólans og lítil fólksfjölgun	Breytingar á atvinnulífi og samfélaginu sem kalla á ný námstækifæri. T.d. styttri námsleiðir
Minnkandi áhugi nemenda á ákveðnu námi	Eftirspurn atvinnulífs eftir fagmenntuðum einstaklingum
Skortur á heildarsýn gagnvart menntun nemenda með fjölbreyttan menningarbakgrunn.	Niðurgreiddar skólamáltíðir eða framfærslustyrkir til ungmenna
Samkeppni um nemendur	Efla bóknámsbrautir skólans
Breytingar á inntökuviðmiðum háskóla	Efla jafnréttisfræðslu og vera í framvarðasveit framhaldsskóla á því sviði
Of fá úrræði í boði fyrir nemendur sem standa höllum fæti í námi	Nýjar náms- og kennsluáðferðir með nýrri tækni og breyttri hugsun í takt við breytt samfélag og atvinnulíf
Fáir iðnmeistarar með kennsluréttindi	Samvinna við grunn- og framhaldsskóla ásamt framhaldsfræðslu aðilum
Skortur á heilbrigðis- og stoðþjónustu við nemendur í nærumhverfinu	Kynningarmál
Vanlíðan, kvíði og andleg veikindi nemenda	Kanna afdrif útskrifaðra nemenda frá skólanum og hvernig námið hefur nýst þeim.

Rýni stjórnenda (niðurstöður vor 2025)



Verkefnitaskólinn á Akureyri

Stafrænt áreiti í námi og kennslu	Aukin þjónusta og samstarf vegna lagasetingar um farsæld barna
Álag á nemendur vegna íþróttastarfs eða vinnu utan skóla	Nýting á tækifærum gervigreindar í námi og kennslu
Starfstími skóla skv. reglugerð og kjarasamningum	
Áhrif gervigreindar og stafrænnar þróunar í námi og kennslu.	

8 TILLÖGUR UM UMBÆTUR

- Innleiða nýtt kennsluumhverfi t.d. Canvas og skoða samspil upplýsingatækni í námi og kennslu m.a. með aukinni notkun Teams og smáforrita í O365.
- Áframhaldandi vinna að leiðsagnanámi
- Skilgreina viðbrögð og leiðbeiningar til nemenda varðandi námsmat og frávík frá reglum (t.d brot eða fall)

9 TILLÖGUR UM AUÐLINDIR

Búið er að ákveða að byggja við skólann enn aðgerðaráætlun vantar frá ráðuneytinu. Endurskoða húsnæði VMA er sífellt í gangi, með það að markmiði að bæta vinnuaðstæður, aðgengi og nýtingu þess rýmis sem nú er notað.

10 AÐGERÐALISTI

Skv. verklaginu sem lýst er í kafla 5.4 í VKL-401 Rýni stjórnenda, eru aðgerðir á aðgerðalista færðar yfir á Verkefnalista stjórnenda. Aðgerðalistinn verður einnig viðfangsefni næstu rýni (sbr. atriði 6 hér að neðan). Númer á einstökum efnisatriðum hér að neðan vísa á sama kaflanúmer í Skýrslu fyrir rýni stjórnenda vorönn 2025.

Aðgerðalisti vegna rýni stjórnenda vor 2025			
Nr.	Atriði	Ábyrgð	Tími
2	Innri úttektir		
	Eftirvinna varðandi innri úttektir er í höndum Gæða – og áfangastjóra	Gæðastjóri	H25
3	Endurgjöf frá viðskiptavinum og notendum		
	Endurskoðun námsbrauta t.d. vélstjórn og rafiðn unnið með aðilum utan skólans	Áfangastjórn	
4	Frammistaða ferla, samræmi vöru, útskrift áfanga og námskeiða		

Rýni stjórnenda (niðurstöður vor 2025)



Verkefnaskólinn á Akureyri

	Auka rafræn skil varðandi ferla í gæðakerfinu hjá fag-og brautastjórum, kennurum og starfsfólki.	Gæðastjóri	
5	Úrbætur		
	Endurskoðun á kennsluvefum og notkun upplýsingartækni í námi og kennslu	Skólameistari	
6	Aðgerðir til að fylgja eftir fyrri rýni stjórnenda		
	Áframhaldandi vinna með leiðsagnanám	Skólameistari	
	Skilgreina viðbrögð og leiðbeiningar til nemenda varðandi námsmat og frávik frá reglum (t.d brot eða fall)	Áfangastjóri	
7	Breytingar sem gætu haft áhrif á gæðastjórnunar kerfið (þ.m.t. gæðastefna og markmiða)		
	Breytingar í stjórnendahóp skólans á næstu önn		
8	Tillögur um umbætur		
	Vinna að bættu náms og starfsumhverfi. Ásamt því að halda áfram að bæta og viðhalda vinnustað með lítilli starfsmanna veltu og skólaumhverfi þar sem nemendum líður vel.		
9	Tillögur um auðlindir		
	Halda áfram að búa starfsfólki góðu starfsumhverfi þar sem fólk vill starfa.		

Sigríður Huld Jónsdóttir

Helga Jónasdóttir

Sigurður Hlynur Sigurðsson

Unnur Ása Atladóttir

Halla Hafbergsdóttir