


Nr.: GAT-045	Verkmenntaskólinn á Akureyri	
Útgáfa: 08		
Dags.: 30.08 2011		
Höfundur: HRS		
Samþykkt: SHJ	Upplýsingatækni 102 (UTN102)	
Síða 1 af 2		

Kennarar	Hilmar Friðjónsson (HIF) – hilmar@vma.is Sigurður Hlynur Sigurðsson (SHS) – shs@vma.is Svanlaugur Jónasson (SVJ) – svanlaugur@vma.is
-----------------	--

Áfangalýsing:

Í áfanganum fá nemendur að kynnst ýmsum hliðum upplýsingatækninnar. Í fyrstu lotu er farið í grunnatriði í tölvumálum og reglur sem gilda í tölvusamskiptum og umgengni við tölvukerfi skólans. Þá er rifjuð upp notkun á Innu og Moodle. Í næstu lotum vinna nemendur verkefni í Calc töflureikni, í framsetningaforritinu Impress og ritvinnsluforritinu Writer en einnig fá nemendur að kynnst ljósmyndavinnslu í forritinu Gimp. Hættur vefsins verða ræddar og nokkur algeng verkfæri internetsins verða kynnt. Áhersla er lögð á öguð vinnubrögð og skipulag við uppsetningu verkefna

Markmið:


- Nemandi þekki staðarnet skólans og þann hugbúnað sem honum stendur til boða
- Nemandi geti beitt þeim hugbúnaði sem er til í skólanum, í réttu samhengi við annað nám í skólanum
- Nemandi geti sett fram þá þekkingu sem hann aflar sér í námi sínu, á tölvutækan hátt, s.s. í gagnasafni og með myndrænni framsetningu tölfræðilegra gagna
- Nemandi sýni ábyrgð og siðvit í vinnu sinni á staðarneti skólans sem og interneti.
- Nemandi þekki til tækifæra og þeirrar hættu sem er til staðar á internetinu.

Námsgögn:

Tegund	Námsgögn (nafn bókar og nánari lýsing á gögnum)
Bækur	Engin kennslubók
Ljósrit (afhent)	Kennslufni, m.a. á vefnum

Námsmat og vægi námsþátta:

Námsmat	Lýsing	Vægi
Verklegt	Calc	20%
Verklegt	Writer	20%
Verklegt	Impress	20%
Verklegt	Víti til varnaðar	15%
Verklegt	Ljósmyndun	10%
Frammistaða á önn	Viðvera	15%

Nr.: GAT-045	Verkmenntaskólinn á Akureyri	
Útgáfa: 08		
Dags.: 30.08 2011		
Höfundur: HRS		
Sambýkkt:SHJ		
Síða 2 af 2	Upplýsingatækni 102 (UTN102)	Kennsluáætlun haustönn 2012

Vika	Námsefni (bóklegur hluti)	Verkefni
34-35	Almenn kynning á áfanganum og tölvukerfi skólans, umgengni í kennslustofu, reglur um tölvunotkun. Skipuleggja heimasvæði, búa til möppur Tölvukerfi. Moodle, Inna og tölvupóstur. Byrjað a Calc	Búnaar til möppur. Tölvupóstur með fylgiskjali. Verkefni 1
36	Writer	Verkefni 1 – 3
37	Writer	Verkefni 4 – 6
38	Writer Writer – próf	Verkefni 7 – 8 Próf úr verkefnum 1 - 8
39	Impress	Verkefni 1 – 3
40	Impress Impress – próf	Verkefni 4 – 6 Próf úr verkefnum 1 - 6
41	Víti til varnaðar – Varst á netinu	Farið í ýmis atriði netsins sem ungt fólk þarf að gæta sín á, s.s. ritun texta á vefsíður, myndbirtingar, torrent-efni, vírusar, njósnaforrit, tælingar illra manna Verkefni unnið
42	Verkefni – Kynning á víti til varnaðar	Kynningar á verkefni
43	Calc	Verkefni 1 - 3
44	Calc	Verkefni 4 – 6
45	Calc - próf	Próf úr verkefnum 1 - 6
46	Ljósmyndun	Útlitslagfæringar á ljósmyndum
47	Ljósmyndun	Útlitslagfæringar á ljósmyndum
47	Ýmis vefverkfæri	Google docs - Önnur google verkfæri
48	Ýmis vefverkfæri	Leikjasíður

Dagsetning:

Undirritun kennara

Undirritun brautarstj., fagstj eða staðgengils