


Nr.: GAT-045	Verkmenntaskólinn á Akureyri	
Útgáfa: 07		
Dags.: 08.04.2010		
Höfundur: GLÁ		
Samþykkt: HJS		
Síða 1 af 2	Gæðavitund 202 (GÆV 202) Kennsluáætlun haustönn 2011	

Nafn kennara:	Hrafnhildur S. Sigurgeirsdóttir	Sk.stöfun:	HRS
----------------------	---------------------------------	-------------------	-----

Áfangalýsing

Að áfanga loknum eiga nemendur að kunna skil á helstu atriðum er lúta að stjórn starfshópa og umbótahópa. Í áfanganum fá nemendur reynslu af að reka verkefni með verkefnisstjórnunaraðferðum altækrar gæðastjórnunar, allt frá skilgreiningu á verkefninu þar til því er að fullu lokið. Að áfanganum loknum eiga nemendur að geta tekið að sér stjórn á skipulögðu umbótastarfi í gæðamálum á vinnustað.

Markmið

Að loknu námi í áfanganum eiga nemendur að **þekkja**:

- Muninn á milli gæðakerfa og skilja hvernig þessar mismunandi nálganir að gæðum styðja hver aðra.
- Þekkja helstu flokka framleiðslustaðla sem notaðir eru í málmíðnaði.
- Helstu atriði er lúta að stjórn verkefnishópa.

Að loknu námi í áfanganum eiga nemendur að **geta**:


- Fylgt eftir umbótaverkefni frá því að gerð er tillaga um að hefja vinnu við slíkt verkefni þar til því er að fullu lokið.
- Beitt gæðaverkfærum í hópastarfi.
- Greint verk- eða upplýsingaflæði með aðstoð flæðiriti - virkjað hóp í hugmyndaregningu - hannað talningablöð - þróað stýririt til að fylgjast með frávikum - leitt hóp við gerð dálkris (orsaka- og afleiðingarit) - notað valaðferðina til að velja þá leið sem hópurinn telur vera besta.
- Ritað verklýsingu sem lýsir niðurstöðum umbótahóps um hvernig standa á að verki.

Námsgögn

Netheimildir verða mikið notaðar og dæmi um slóðir eru:

www.fma.is	Félag málmíðnaðarmanna á Akureyri
www.stapi.is	Lífeyrissjóðurinn Stapi
www.vinnueftirlit.is	Vinnueftirlitið
www.si.is	Samtök iðnaðarins
www.stadlar.is	Staðlaráð Íslands
www.rsk.is	Ríkisskattstjóri
http://www.idnadaraduneyti.is/	Iðnaðarráðuneytið
http://www.mannvirkjastofnun.is/	Mannvirkjastofnun
http://www.idan.is/	Iðan – fræðslusetur

Ekki verður um neina sérstaka kennslubók að ræða. Notað verður annað ítarefni frá kennara tengt verkefnum nameda. Nemendur hafa val um verkefni og því verða greinarnar tengdar gæðastjórnun, lögum og reglugerðum, gæðakerfi VMA og/eða þeim gæðastöðlum sem tengjast verkefnum nemenda.

Nr.: GAT-045	Verkmenntaskólinn á Akureyri	
Útgáfa: 07		
Dags.: 08.04.2010	Gæðavitund 202 (GÆV 202) Kennsluáætlun haustönn 2011	
Höfundur: GLÁ		
Samþykkt: HJS		
Síða 2 af 2		

Áætlun um yfirferð

1. Lota: Stofnun fyrirtækis.
2. Lota: Ráðningar, námssamningar, sveinspróf.
3. Lota: Laun og skilagreinar.
4. Lota: Skipurit og starfslýsingar.
5. Lota: Öryggismál og tryggingar innan fyrirtækis.
6. Lota: Yfirferð á útboðsgögnum.
7. Lota: Hugmynd að framleiðslu – flæðirit 7 þrepa umbótaferlis, aðgerðir og gryfjur.
8. Lota: Nemendur undirbúa kynningu.

Námsmat, verkefni og vægi námsþátta:

Útfylling eyðublaða við stofnun fyrirtækis og rétt númer notuð í grein	5%
Útfylling ráðningasamnings og námssamnings	5%
Laun og skilagreinar	10%
Skipurit fyrirtækis og starfslýsingar	10%
Öryggisleiðbeiningar og áætlun fyrir fyrirtækið - tryggingar	10%
Lestur útboðsgagna	5%
Hugmynd að framleiðslu - Teikning	10%
Kostnaðaráætlun	15%
- Skráning vinnu	
- Hráefnis	
- Vélavinna	
- Lokaverð vöru	
Framleiðslustaðlar	10%
Verklag og flæðirit fyrir verkið	10%
Kynning á verkefni	10%

Skila þarf öllum verkefnum áfangans til að ljúka honum.

Lagt fram með fyrirvara um breytingar og von um gott samstarf á önninni.

Dagsetning:

Undirritun kennara

Undirritun brautarstj., fagstj eða staðgengils