


Nr.: GAT-045	Verkmenntaskólinn á Akureyri	
Útgáfa: 07		
Dags.: 08.04.2010	Bókfærsla BÓK103 Kennsluáætlun haustönn 2011	
Höfundur: GLÁ		
Samþykkt: HJS		
Síða 1 af 2		


Kennari	Leifur Brynjólfsson	Sk.st.	LEB
----------------	---------------------	---------------	-----

Áfangalýsing: Fjallað er um grundvallaratriði bókhalds. Nemendum er gerð grein fyrir hlutverki bókarans og tilgangi bókhaldsins. Algengustu reikningar eru kenndir fyrst og flokkun þeirra í eignir, skuldir, gjöld og tekjur. Farið í dagbókarfærslur og prófjöfnuður kenndur. Opnun og lokun höfuðbókar og tengsl hennar við dagbók. Gerð einfalds efnahags- og rekstrarreiknings. FOB og CIF skilmálar útskýrðir og munurinn á eðli sölu- og innkaupakostnaðar. Farið yfir virðisaukaskattinn. Reikningsuppgjör og lokun höfuðbókar með einföldum athugasemdum s.s. ógreiddum og fyrirfram greiddum kostnaði og vöxtum. Mikil áhersla er lögð á vönduð vinnubrögð nemenda og góðan frágang.
--

Markmið áfangans	<ul style="list-style-type: none"> • Að nemendur geri sér grein fyrir hugtökunum eignir, skuldir, tekjur og gjöld. • Að nemendur skilji sambandið milli dagbókar og höfuðbókar og geti annast almennar færslur í dagbók. • Að nemendur kunni uppgjör með reikningsjöfnuði og einföldum athugasemdum. • Að nemendur kannist við nokkrar helstu undirbækur bókhaldsins. • Að nemendur geti fært dagbók eftir fylgiskjölum. • Að nemendur kynnist grunnatriðum bókhaldslaganna.
-------------------------	--

Tegund	Námsgögn
Bækur	Bókfærsla 1 eftir Tómas Bergsson, Ný útgáfa (2009) .
Verklegar æfingar	Verkefni þurfa nemendur að vinna í sérstakar bækur; 2 dagbækur og 2 höfuðbækur sem fást í bókabúðum.

Námsmat	Lýsing	Vægi
Lokapróf	Dagbók (50%), höfuðbók (10%), reikningsjöfnuður (40%)	60%
Skyndipróf	Fjögur tímapróf, gilda þrjú bestu (10% hvert)	30%
Mæting		10%
Annað (I)	<p>Nemandi getur valið að sleppa lokaprófi sé þessum tveimur skilyrðum fullnægt:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hann taki öll stöðuprófin (4) og fái 8 eða hærra í meðaleinkunn í þeim. Engin stök einkunn má þá vera lægri en 7. 2. Mæting hans sé 90% eða betri í lok annar. <p>Gildir þá vetrareinkunn sem lokaeinkunn sem hér segir:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kaflapróf (öll fjögur): 80% • Ástundun og mæting: 20% <p>Til að vetrareinkunn komi til einkunnar, þarf nemandi að ná minnst 5 á lokaprófi.</p>	

Nr.: GAT-045	Verkmenntaskólinn á Akureyri	
Útgáfa: 07		
Dags.: 08.04.2010		
Höfundur: GLÁ		
Síða 2 af 2		
Bókfærsla BÓK103		
Kennsluáætlun haustönn 2011		

Vika	Áætlun um yfirferð	Verkefni
34	Kynning á bókhaldsbókum, verkfærum, reikningum og réttum vinnubrögðum. Efnahags- og rekstrarreikningur kynntir ásamt FOB og CIF.	Verkefni 1, 2
35	FOB og CIF, innkaupakostnaður, upprifjun.	Verkefni 3, 4
36	Nýir reikningar; sjóðsreikningur, vaxtatekjur, vaxtagjöld og einkareikningur. Tímapróf 1 (dagbók og höfuðbók)	Verkefni 5, Tímapróf 1
37	Áhaldareikningur, afskriftir.	Verkefni 6, 7
38	Áhaldareikningur, afskriftir.	Verkefni 8, 9
39	Kreditkort. Tímapróf 2 (dagbók).	Verkefni 10, 11 Tímapróf 2
40	Reikningsjöfnuður, ógreidd gjöld í lok tímabils.	Verkefni 12, 13
41	Reikningsjöfnuður, fyrirfram greitt í lok tímabils.	Verkefni 14 og 15
42	Virðisaukaskatturinn. Tímapróf 3 (Reikningsjöfnuður).	Verkefni 17, Tímapróf 3
43	Virðisaukaskatturinn, áframhald.	Verkefni 18, 19
44	Dagbók og reikningsjöfnuður.	Verkefni 20, 21
45	Nýtt form.	Verkefni 22, 23, 24
46	Tapaðar kröfur.	Verkefni 25. 26
47	Upprifjun. Tímapróf 4 (dagbók, höfuðbók og reikningsjöfnuður).	Tímapróf 4
48	Upprifjun.	

Dagsetning:

Undirritun kennara
staðgengils

Undirritun brautarstj., fagstj eða