


Nr.: GAT-045	<b>Verkmenntaskólinn á Akureyri</b>	
Útgáfa: 08		
Dags.: 30.08 2011		
Höfundur: HRS		
Sambýkkt:SHJ		
Síða 1 af 2	<b>Áfangaheiti ÍÞG 182</b> <b>Kennsluáætlun Vor 2014</b>	

<b>Kennari</b>	<b>Hinrik Þórhallsson</b>	<b>Sk.st.</b>	<b>HPÓ</b>
----------------	---------------------------	---------------	------------

### Áfangalýsing


Nemendur fá trausta þekkingu á tiltekinni íþróttagrein og eru búnir undir þjálfunarstörf hjá íþróttahreyfingunni, í frjálstri félagastarfsemi eða í frístundastarfi. Gert er ráð fyrir að hægt sé að kenna íþróttagrein sem ekki er að framan talin en sérstakur áhugi er á eða hentar vel aðstæðum eða einstökum skólum.

### Áfangamarkmið:

Nemendur fá grunnþekkingu á nokkrum mismunandi íþróttagreinum. Nemendur öðlist skilning á grunntækniatriðum og reglum í viðkomandi íþróttagreinum sem býr þá undir þjálfunar- og leiðbeinendastörf. Áhersla er lögð á alhliðþjálfun sem undirstöðuþjálfun barna og unglunga.

<b>Vika</b> <b>2-18</b>	<b>Íþróttagreinar</b> Bocia, badminton, bogfimi, borðtennis, curling, glíma, golf, hestamennska, hnefaleikar, keila, sjálfsvarnaríþróttir, skyldingar, skotfimi, skautar, skíði, skvass, tennis, útivist  Aðrar íþróttir geta komið inn eftir aðstæðum	<b>Verkefni</b> <b>Tengt einstökum íþróttagreinum.</b>
----------------------------	---	---

*Athugið: Með vikunúmer er átt við vikur ársins eins og á dagatalinu í INNU.*

Nr.: GAT-045	<b>Verkmenntaskólinn á Akureyri</b>	
Útgáfa: 08		
Dags.: 30.08 2011		
Höfundur: HRS		
Samþykkt: SHJ		
Síða 2 af 2	<b>Áfangaheiti ÍþG 182 Kennsluáætlun Vor 2014</b>	

<b>Tegund</b>	<b>Námsgögn (nafn bókar og nánari lýsing á gögnum)</b>
Bækur	
Tímarit	
Myndbönd	Ýmis myndbönd er tengjast efni áfangans
Ljósrit (afhent)	Afhent eftir því sem tilefni er til
Verklegar æfingar	
Annað (t.d. ítarefni)	

<b>Námsmat</b>	<b>Lýsing</b>	<b>Vægi</b>
Skriflegt		
Skyndipróf		
Frammistaða á önn	Ástundun nemenda og vinnusemi	80%
Munnlegt		
Annað	Samantekt á ípróttagrein. Reglur o.s.frv.	20%

Ef starfsmaður sér tækifæri til umbóta á skólastarfsemi eða nauðsyn á forvörnum lætur hann gæðastjóra vita með tölvupósti

**Dagsetning:**

\_\_\_\_\_  
**Undirritun kennara**

\_\_\_\_\_  
**Undirritun brautarstj., fagstj eða staðgengils**