


Nr.: GAT-045	Verkmenntaskólinn á Akureyri	
Útgáfa: 08		
Dags.: 30.08 2011		
Höfundur: HRS		
Sampykkt:SHJ		
Síða 1 af 2	Bókfærsla 103 (BÓK103) Kennsluáætlun vorönn 2013	

Kennari	Katrín Harðardóttir, katrin@vma.is	Sk.st.	KAH
----------------	------------------------------------	---------------	-----

Áfangalýsing: Fjallað er um grundvallaratriði bókhalds. Nemendum er gerð grein fyrir hlutverki bókarans og tilgangi bókhaldsins. Algengustu reikningar eru kenndir fyrst og flokkun þeirra í eignir, skuldir, gjöld og tekjur. Farið í dagbókarfærslur og prófjöfnuður kenndur. Opnun og lokun höfuðbókar og tengsl hennar við dagbók. Gerð einfalds efnahags- og rekstrarreiknings. FOB og CIF skilmálar útskýrðir og munurinn á eðli sölu- og innkaupakostnaðar. Farið yfir virðisaukaskattinn. Reikningsuppgjör og lokun höfuðbókar með einföldum athugasemdum s.s. ógreiddum og fyrirfram greiddum kostnaði og vöxtum. Mikil áhersla er lögð á vönduð vinnubrögð nemenda og góðan frágang.


Markmið:

- Að nemendur geri sér grein fyrir hugtökunum eignir, skuldir, tekjur og gjöld.
- Að nemendur skilji sambandið milli dagbókar og höfuðbókar og geti annast almennar færslur í dagbók.
- Að nemendur kunnir uppgjör með reikningsjöfnuði og einföldum athugasemdum.
- Að nemendur kannist við nokkrar helstu undirbækur bókhaldsins.
- Að nemendur geti fært dagbók eftir fylgiskjöllum.
- Að nemendur kynnist grunnatriðum bókhaldslaganna.

Námsgögn: Bókfærsla 1 eftir Tómas Bergsson, **Ný útgáfa (2009)**.

Verkefni þurfa nemendur að vinna í sérstakar bækur; 2 dagbækur og 2 höfuðbækur sem fást í bókabúðum.

Námsmat	Lýsing	Vægi
Lokapróf	Dagbók (50%), höfuðbók (10%), reikningsjöfnuður (40%)	60%
Tímapróf	Fjögur tímapróf, þrjú bestu gilda (10% hvert)	30%
Mæting		10%
Annað	<p>Nemandi getur valið að sleppa lokaprófi sé þessum tveimur skilyrðum fullnægt:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hann taki öll stöðuprófin (4) og fái 8 eða hærra í meðaleinkunn í þeim. Engin stök einkunn má þá vera lægri en 7. 2. Mæting hans sé 90% eða betri í lok annar. <p>Gildir þá vetrareinkunn sem lokaeinkunn sem hér segir:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kaflapróf (öll fjögur): 80% • Ástundun og mæting: 20% 	

Nr.: GAT-045	Verkmenntaskólinn á Akureyri	
Útgáfa: 08		
Dags.: 30.08 2011		
Höfundur: HRS		
Sampykkt:SHJ		
Síða 2 af 2	Bókfærsla 103 (BÓK103)	
	Kennsluáætlun vorönn 2013	

Áætlun um yfirferð:

Vika		Verkefni
2	Kynning á bókhaldsbókum, verkfærum, reikningum og réttum vinnubrögðum. Efnahags- og rekstrarreikningur kynntir ásamt FOB og CIF.	Verkefni 1,
3	FOB og CIF, innkaupakostnaður, upprifjun.	Verkefni 2, 3,
4	Nýir reikningar; sjóðsreikningur, vaxtatekjur, vaxtagjöld og einkareikningur.	Verkefni 4, 5,
5	Tímapróf 1 (dagbók og höfuðbók). Vextir.	Tímapróf 1 Verkefni 6,
6	Áhaldareikningur, afskriftir.	Verkefni 7, 8,
7	Áhaldareikningur, afskriftir. Tímapróf 2 (dagbók).	Verkefni 9, 10, Tímapróf 2
8	Kreditkort. Reikningsjöfnuður, ógreidd gjöld í lok tímabils.	Verkefni 11, 12,
9	Reikningsjöfnuður, fyrirfram greitt í lok tímabils.	Verkefni 13, 14
10	Reikningsjöfnuður, fyrirfram greitt í lok tímabils. Tímapróf 3 (Reikningsjöfnuður).	Verkefni 15, Tímapróf 3
11	Virðisaukaskatturinn, áframhald.	Verkefni 17, 18,
12	Dagbók og reikningsjöfnuður.	Verkefni 19, 20,
13	Páskafri ☺	
14	Nýtt form.	Verkefni 21, 22,
15	Reikningsjöfnuður og dagbók	Verkefni 23, 24,
16	Tapaðar kröfur.	Verkefni 25, 26
17	Tímapróf 4 (dagbók, höfuðbók og reikningsjöfnuður).	Tímapróf 4
18	Upprifjun.	

Með fyrirvara um breytingar.

Dagsetning:

Undirritun kennara

Undirritun brautarstj., fagstj eða staðgengils