

Nr.: GAT-045
Útgáfa: 07
Dags.: 08.04.2010
Höfundur: GLÁ
Samþykkt: HJS
Síða 1 af 3

## Verkmenntaskólinn á Akureyri

Bókfærsla 203 (BÓK 203)  
Kennsluáætlun Vorönn 2011



Kennari	Katrín Harðardóttir	Sk.st.	KAH
---------	---------------------	--------	-----

### Áfangalýsing:

Gert er ráð fyrir að nemendur, sem hefja nám í þessum áfanga, hafi fullt vald á bókhaldshringrásinni, geti hafið bókhald og lokað því samkvæmt reglum tvíhliða bókhalds. Þessi kunnátta er dýpkuð verulega meðal annars með erfiðari færslum. Farið er yfir bókun á helstu reikningum fyrirtækja; notkun fyrningareikninga við afskriftir eigna, bókun verðbréfa, hlutabréfa, skuldabréfa og annarra skuldaviðurkenninga og notkun affallareiknings.

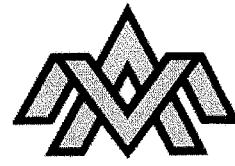
Einnig er farið yfir bókanir sem varða innflutning; tollafreiðslu, greiðslu virðisaukaskatts í tolli, kostnað og fyrirkomulag við geymslu á vörum í tollvörugeymslu. Uppgjörsfærslum er haldið áfram, bæði í gegnum aðalbók og reikningsjöfnuð. Farið er yfir bókanir í sambandi við stofnun og slit fyrirtækja, breytingar á réttarformi, samruna og fjárhagslega endurskipulagningu fyrirtækja.

<b>Markmið áfangans:</b>	<b>Að nemandi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kunni skil á færslum vegna innflutnings á vörum, helstu innflutningsskjölum tollafreiðslu, greiðslu virðisaukaskatts í tolli, gengisbreytingum og kostnaði og fyrirkomulagi við geymslu á vörum í tollvörugeymslu.</li> <li>Geti reiknað og bókað verðbætur, vexti og afborganir af verðtryggðum skuldabréfum.</li> <li>Geti bókað færslur sem tengdar eru hlutabréfaeign; arður, gengisbreytingar, jöfnunarhlutabréf og svo framvegis.</li> <li>Kunni að meðhöndlum mismunandi virðisaukaskatt í bókhaldi.</li> <li>Dýpki skilning sinn á færslum í launabókhaldi varðandi skil á; staðgreiðsluskatti, framlagi í lífeyrissjóð og tryggingagjaldi.</li> <li>Geti unnið með viðskiptamannabókhald, sérstaklega með tilliti til innheimtu og afskrifta á viðskiptaskuldum.</li> <li>Geti bókað færslur sem varða stofnun og slit fyrirtækja.</li> <li>Geti bókað færslur sem varða breytingu á réttarformi fyrirtækja, samruna og fjárhagslega endurskipulagningu þeirra.</li> <li>Dýpki skilning sinn á færslum í launabókhaldi varðandi skil á; staðgreiðsluskatti, framlagi í lífeyrissjóð og tryggingagjaldi.</li> <li>Geti unnið með viðskiptamannabókhald, sérstaklega með tilliti til innheimtu og afskrifta á viðskiptaskuldum.</li> </ul>
------------------------------	---

Nr.: GAT-045
Útgáfa: 07
Dags.: 08.04.2010
Höfundur: GLÁ
Samþykkt: HJS
Síða 2 af 3

## Verkmenntaskólinn á Akureyri

Bókfærsla 203 (BÓK 203)  
Kennsluáætlun Vorönn 2011



Tegund	Námsgögn
Bækur	Bókfærsla I eftir Tómas Bergsson (ný útgáfa 2009). Bókfærsla II eftir Tómas Bergsson (ný útgáfa 2008)
Verklegar æfingar	Verkefni vinna nemendur í verkefnabókina bæði í tíma og heima.

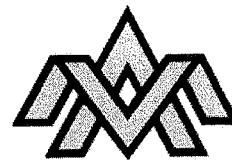
### Áætlun um yfirferð:

Vika	Námsefni	Verkefni
1	Kynning á áfanganum.	
2	Tapaðar kröfur.	25, 26, 27
3	Birgðir, Fasteignareikningur, Bifreiðareikningur, Fastafjármunir, Veltufjármunir, Veðskuldir, Áhvílandi skuldir.	28, 29, 30
4	Gjöld vegna fasteigna og bifreiða, Leigutekjur, Viðskipti við útlönd, Tollur og Virðisaukaskattur í tolli. <b>Stöðupróf</b>	31, örstutt æfing og 32
5	Gengismunur, erlendar skuldir við reikningslokun.	33 og 34
6	Fyrirfram innheimtar og óinnheimtar tekjur við reikningslokun, Aðrar tekjur, Launabókhald og launatengd gjöld.	35, 36, 37
7	Launaseðill. <b>Stöðupróf</b>	Launaseðill, 38
8		39, og 40
9	Kostnaðarrekningar.	41, 42 og 43
10		<b>Stöðupróf</b> 44 og 45
11	Tapaðar kröfur og virðisaukaskatturinn.	1, 2,
12	Mcðalálagning og mat vörubirgða, Skuldabréf.	3, 4 og 5
13	Afföll skuldabréfa.	6, 7, 8,
14	Sameignarfélög, Hlutafélög.	9, 10, 11
15		<b>Stöðupróf</b> 12, 13, 14
16	Páskafrí.	
17	<b>Upprifjun á námsefni annarinnar.</b>	Upprifjun

Nr.: GAT-045
Útgáfa: 07
Dags.: 08.04.2010
Höfundur: GLÁ
Samþykkt: HJS
Síða 3 af 3

## Verkmenntaskólinn á Akureyri

Bókfærsla 203 (BÓK 203)  
Kennsluáætlun Vorönn 2011



### Námsmat og vægi námsþátta:

Námsmat	Lýsing	Vægi
Skriflegt	Próf í lok annar. Prófið samanstendur af dagbókarverkefni sem gildir 50% og reikningsjöfnuði og höfuðbók sem gildir 50%. Nemandi verður að ná 5 á lokaprófi til að vertrarvinna komi til einkunnar.	60%
Skyndipróf	4 stöðupróf verða á önninni og gilda þrjú þau bestu, samtals 30%.	30%
Frammistaða á önn	Ástundun og vinnusemi þ.m.t. mæting.	10%
Annað	Fái nemandi 8 í meðaleinkunn í stöðuprófunum fjórum eða hærra og sé mæting hans ekki minni en 90% getur hann valið að sleppa lokaprófi og gildir þá vetrareinkunn sem lokaeinkunn: Fjögur stöðupróf 90% og ástundun og vinnusemi þ.m.t. mæting 10%.	100%
Útreikningur einkunna á prófum.	Villulaust próf gefur einkunnina 10. 1,0 er dreginn frá fyrir hverja villu. Á lokaprófi er litið á hvorn hluta sem sérstakt próf þannig að í raun er dreginn $\frac{1}{2}$ frá fyrir hverja villu.	

Dagsetning: 5/1 2011  
Jóhanna Þórhildardóttir  
 Undirritun kehnara

Undirritun brautarstj., fagstj eða staðgengils