



Nr.: GAT-045	<b>Verkmenntaskólinn á Akureyri</b>	
Útgáfa: 06		
Dags.: 29.05.2009		
Höfundur: GLÁ		
Sampykkt: HJS		
Síða 1 af 3	<b>Bókfærsla 203 (BÓK203)</b> <b>Kennsluáætlun Vorönn 2010</b>	

<b>Kennari</b>	Katrín Harðardóttir	<b>Sk.st.</b>	KAH
----------------	---------------------	---------------	-----


**Áfangalýsing:** Gert er ráð fyrir að nemendur, sem hefja nám í þessum áfanga, hafi fullt vald á bókhaldshringrásinni, geti hafið bókhald og lokað því samkvæmt reglum tvíhliða bókhalds. Þessi kunnátta er dýpkuð verulega meðal annars með erfiðari færslum. Farið er yfir bókun á helstu reikningum fyrirtækja; notkun fyrningareikninga við afskriftir eigna, bókun verðbréfa, hlutabréfa, skuldabréfa og annarra skuldaviðurkenninga og notkun affallareiknings. Einnig er farið yfir bókanir sem varða innflutning; tollafgreiðslu, greiðslu virðisaukaskatts í tolli, kostnað og fyrirkomulag við geymslu á vörum í tollvörugeymslu. Uppgjörsfærslum er haldið áfram, bæði í gegnum aðalbók og reikningsjöfnuð. Farið er yfir bókanir í sambandi við stofnun og slit fyrirtækja, breytingar á réttarformi, samruna og fjárhagslega endurskipulagningu fyrirtækja.

<b>Markmið áfangans:</b>	<p>Að nemandi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kunni skil á færslum vegna innflutnings á vöru, helstu innflutningsskjölum tollafgreiðslu, greiðslu virðisaukaskatts í tolli, gengisbreytingum og kostnaði og fyrirkomulagi við geymslu á vöru í tollvörugeymslu</li> <li>• geti reiknað og bókað verðbætur, vexti og afborganir af verðtryggðum skuldabréfum</li> <li>• geti bókað færslur sem tengdar eru hlutabréfaeign; arður, gengisbreytingar, jöfnunarhlutabréf og svo framvegis</li> <li>• kunni að meðhöndla mismunandi virðisaukaskatt í bókhaldi</li> <li>• dýpki skilning sinn á færslum í launabókhaldi varðandi skil á; staðgreiðsluskatti, framlagi í lífeyrissjóð og tryggingagjaldi</li> <li>• geti unnið með viðskiptamannabókhald, sérstaklega með tilliti til innheimtu og afskrifta á viðskiptaskuldum</li> <li>• geti bókað færslur sem varða stofnun og slit fyrirtækja</li> <li>• geti bókað færslur sem varða breytingu á réttarformi fyrirtækja, samruna og fjárhagslega endurskipulagningu þeirra</li> <li>• dýpki skilning sinn á færslum í launabókhaldi varðandi skil á; staðgreiðsluskatti, framlagi í lífeyrissjóð og tryggingagjaldi</li> <li>• geti unnið með viðskiptamannabókhald, sérstaklega með tilliti til innheimtu og afskrifta á viðskiptaskuldum</li> <li>• geti bókað færslur sem varða stofnun og slit fyrirtækja</li> <li>• geti bókað færslur sem varða breytingu á réttarformi fyrirtækja, samruna og fjárhagslega endurskipulagningu.</li> </ul>
--------------------------	--

Nr.: GAT-045	<b>Verkmenntaskólinn á Akureyri</b>	
Útgáfa: 06		
Dags.: 29.05.2009		
Höfundur: GLÁ		
Sampykkt: HJS		
Síða 2 af 3	<b>Bókfærsla 203 (BÓK203)</b>	
	<b>Kennsluáætlun Vorönn 2010</b>	

<b>Tegund</b>	Námsgögn
<b>Bækur</b>	Bókfærsla 1 eftir Tómas Bergsson (ný útgáfa 2009). Gamlar útgáfur eru ónothæfar.  Aukaverkefni sem kennari leggur fyrir í tímum í tillegg við verkefni bókarinnar.
<b>Verklegar æfingar</b>	Verkefni vinna nemendur í verkefnabókina bæði í tíma og heima.

Vika	Námsefni	Verkefni
1-2	Nýtt form, upprifjun úr bók 103	22, 23,
3	Tapaðar kröfur.	24, 25
4	Að selja vinnu.	26, 27
5	Birgðareikningur. <b>Stöðupróf</b>	28, 29
6	Fasteignareikningur, Bifreiðareikningur, Veðskuldir.	30, 31
7	Fasteigna- og bifreiðagjöld, leigutekjur, viðskipti við útlönd, tollur og virðisaukaskattur í tolli	32, 33
8	Gengismunur, erl. skuldir og eignir við reikningslokun. <b>Stöðupróf</b>	34, 35
9	Fyrirfram innheimtar og óinnheimtar tekjur við reikningslokun. Aðrar tekjur, launabókhald og launatengd gjöld	36, 37
10	Gerð launaseðils	38,
11	<b>Stöðupróf</b>	39, 40,
12		41, 42
13	Páskafrí ☺	
<b>14</b>		43, 44
15		45, aukaverkefni frá kennara
16	<b>Stöðupróf</b>	Aukaverkefni frá kennara
17	<b>Upprifjun á námsefni annarinnar</b>	

Nr.: GAT-045	<b>Verkmenntaskólinn á Akureyri</b>	
Útgáfa: 06		
Dags.: 29.05.2009		
Höfundur: GLÁ		
Sampykkt: HJS		
Síða 3 af 3	<b>Bókfærsla 203 (BÓK203) Kennsluáætlun Vorönn 2010</b>	

Námsmat	Lýsing	Vægi
Skriflegt	<b>Próf í lok annar.</b> <b>Prófið samanstendur af dagbókarverkefni sem gildir 50% og reikningsjöfnuði og höfuðbók sem gildir 50%.</b> <b>Nemandi verður að ná 5 á lokaprófi til að vertrarvinna komi til einkunnar.</b>	60%
Skyndipróf	<b>4 stöðupróf verða á önninni og gilda þrjú þau bestu, samtals 30%.</b>	30%
Frammi staða á önn	<b>Ástundun og vinnusemi þ.m.t. mæting.</b>	10%
Annað	<b>Fái nemandi 8 í meðaleinkunn í stöðuprófunum fjórum eða hærra og sé mæting hans ekki lakari en 90% getur hann valið að sleppa lokaprófi og gildir þá vetrareinkunn sem lokaeinkunn:</b> <b>Stöðupróf 90% og ástundun og vinnusemi þ.m.t. mæting 10%</b>	100%
Útreikningur einkunnar á prófum.	Villulaust próf gefur einkunnina 10. 1,0 er dreginn frá fyrir hverja villu. Á lokaprófi er litið á hvorn hluta sem sérstakt próf þannig að í raun er dreginn ½ frá fyrir hverja villu.	

**Dagsetning:**

Undirritun kennara

Undirritun brautarstj., fagstj eða staðgengils