



## Skipun skólanefndar:

Menntamálaráðherra skipar skólanefnd við framhaldsskóla til fjögurra ára í senn. Í skólanefnd skulu sitja fimm einstaklingar. Tveir eru skipaðir samkvæmt tilnefningu frá Atvinnuþróunarfélagi Eyjafjarðar og þrír án tilnefningar. Varamenn skulu skipaðir með sama hætti. Nefndin kýs sér formann til eins árs í senn. Áheyrnarfulltrúar eru þrír með málfrelsi og tillögurétt, einn tilnefndur af kennarafundi, einn af nemendafélagi skólans og einn af foreldraráði, til eins árs í senn. Skólameistari situr fundi skólanefndar með málfrelsi og tillögurétt. Hann er framkvæmdastjóri nefndarinnar.

Hlutverk skólanefndar er að

- a) marka áherslur í starfi skólans og stuðla að sem bestri þjónustu við íbúa á starfssvæði skólans og tengslum hans við atvinnu-, félags- og menningarlíf,
- b) vera skólameistara til samráðs um námsframboð skóla,
- c) staðfesta skólanámskrá að fenginni umsögn almenns skólafundar og fylgjast með framkvæmd hennar,
- d) veita skólameistara umsögn um árlega starfs- og fjárhagsáætlun í samræmi við niðurstöður fjárlaga og fylgjast með framkvæmd hennar,
- e) vera skólameistara til samráðs um fjárhæð þeirra gjalda sem skólameistari ákveður skv. 45. gr.,
- f) vera skólameistara til samráðs um samninga sem viðkomandi skóli gerir,
- g) vera skólameistara til samráðs um starfsmannamál,
- h) veita ráðherra umsögn um umsækjendur um stöðu skólameistara.

## Fundir skólanefndar

Fundir skólanefndar eru haldnir - 8-10 sinnum á ári, að jafnaði á starfstíma skóla og eftir þörfum utan starfstíma skóla. Þeir eru boðaðir með dagskrá ekki síðar en viku fyrir fyrirhugaðan fund, með tölvupósti sem skólameistari sendir til skólanefndarfulltrúa. Fylgigögn eru sett á vefsvæði sem skólanefndarfulltrúar hafa aðgang að þ.m.t. fundargerð síðasta fundar.

Fundirnir eru að öllu jafna haldnir í skólanum og er miðað við að þeir standi frá kl. 17 – 19.

Boði nefndarmaður forföll er reynt að fá varamann í hans stað. Skólameistari boðar varamenn á fund.

Rituð er fundargerð sem vistuð er á sameiginlegt vefsvæði nefndarinnar, fundargerð er undirrituð á næsta fundi á eftir. Skólanefndarfulltrúar undirrita dagskrá fundarins í fundargerðarbók í lok fundar. Útrentuð og undirrituð fundargerð ásamt fylgiskjöllum er geymd í möppu hjá skólameistara merkt Skólanefndarfundir.

Undirrituð fundargerð er sett á heimasíðu skólans.

## Starfsreglur skólanefndar



Verkenntaskólinn á Akureyri

Skólameistari leitast við að halda stjórnarmönnum upplýstum um málefni skólans á hverjum tíma. Auk þess skal leitast við að utan fundartíma hafi skólameistari og formaður skólanefndar samband svo oft sem nauðsyn krefur.

### Starfsáætlun skólanefndar

Á fyrsta fundi að hausti er lögð fram starfsáætlun skólanefndar fyrir komandi skólaár. Hér er tillaga að starfsáætlun nefndarinnar yfir skólaárið þar sem miðað er við dagskrá samkvæmt lögbundnum hlutverkum skólanefndar. Skólameistari leggur fram tillögu til formanns um dagskrá hvers fundar og er þá bætt við tilfallandi dagskrárlíðum til viðbótar við dagskrá samkv. starfsáætlun og liðir færðir til á milli funda sé ástæða til.

Nr	Dagskrá
1. fundur að hausti	Staða innritunar Yfirlit yfir gildandi samninga Staðan á námsframboði, námsbrautum og skólanámsskrá Breytingar í starfsmannamálum
2. fundur	Fjárhagsstaða og starfsáætlun Staðfesta skólanámsskrá ef hafa verið gerðar breytingar á skólafundi.
3. fundur	Veita umsögn um fjárhags- og starfsáætlun Framkvæmd skólanámsskrár
4. fundur	Fjárhagsstaða og starfsáætlun
5. fundur	Fjalla um og marka helstu áherslur í skólastarfi Samstarf skóla- og atvinnulífs
6. fundur	Fjárhagsstaða og starfsáætlun
7. fundur	Framkvæmd skólanámsskrár Þjónustukönnun – innra- og ytra mat
8. fundur	Fjárhagsstaða og starfsáætlun
9. fundur	Greinargerð skólameistara um námsframboð á komandi skólaári
10. fundur	Kosning formanns stjórnar Ákvörðun gjaldskrár fyrir næsta skólaár
Önnur lögbundin verkefni	Fundagerð skólafundar lögð fram til kynningar á fyrsta fundi sem haldinn er eftir skólafund. Fundagerðir kennarafundar eru kynntar á næsta skólanefndarfundi á eftir. Upplýsa um sérstaka styrktarsjóði Samningar til staðfestingar Samráð um starfsmannamál og ráðningar með skólameistara