


Nr.: GAT-045	<b>Verkmenntaskólinn á Akureyri</b>	
Útgáfa: 10		
Dags.:23.02.2016	<b>Bókhald og skjalavarsla meistara (MBS 102) Námsáætlun - Vorönn 2017</b>	
Höfundur: AMJ		
Samþykkt: SHJ		
Síða 1 af 2		

<b>Kennari</b>	Katrín Harðardóttir, netfang: katrin@vma.is	<b>Sk.st.</b>	KAH
----------------	---	---------------	-----

### Áfangalýsing:

Nemendur kynna sér bókhald og helstu lög þar um. Eins er fjallað um uppbyggingu skjalavörslu fyrirtækja. Nemendur þjálf sig í gerð reikninga, kvittana og launaseðla. Nemendur flokka, merkja og stemma af fylgiskjöl og vinna bókhaldsverkefni.

### Markmið:

- Að nemendur þekki inntak bókhaldslaga og skilji uppbyggingu skjalavörslu fyrirtækja.
- Að nemendur hafi þekkingu á gerð reikninga, kvittana og launaseðla.
- Að nemendur geti reiknað virðisaukaskatt á og af vörum og þjónustu.
- Að nemendur verði færir um að flokka, merkja og stemma af fylgiskjöl.
- Að nemendur geti fært færslur í tvöföldu bókhaldi.
- Að nemendur viti hvar þeir geti leitað sér upplýsinga og fengið ráðgjöf varðandi rekstur.

**Námsgögn:** Nemendur notast við efniskafla inni á Moodle sem fylgja verkefnum og nota netið til að afla sér þekkingar.


**Verkefni:** Kennsla fer fram í Moodle vefumhverfinu. Nemendur vinna einstaklingsverkefni sem lögð eru fyrir í hverri viku og þurfa að nota netið mikið við lausn verkefna.

<b>Matsform:</b>	<input type="checkbox"/> Símat	<input checked="" type="checkbox"/> Lokapróf/valið lokapróf	<input type="checkbox"/> Lokaverkefni
<b>Námsmatsþættir</b>	<b>Lýsing námsmatsþáttar</b>		<b>Vægi</b>
Lokapróf	Nemandi þarf að ná að lágmarki 4 í einkunn á lokaprófi til þess að vetrarvinnan teljist til einkunnar.		80%
Verkefni	Vikuleg verkefni sem ýmist eru gagnvirk, ritvinnslu- eða excel verkefni.		20%
	<b>Samtals:</b>		<b>100%</b>
<b>Annað:</b> Nemendur hafa viku uppá að hlaupa við verkefnaskil en eftir það er ekki tekið við verkefnum. Þó eru ekki eins rúmar skilaheimildir á síðasta verkefni annarinnar.			

**Vikunúmer og dagsetningar**

**Námsefni**

**Verkefni**

Nr.: GAT-045	<b>Verkmenntaskólinn á Akureyri</b>	
Utgáfa: 10		
Dags.:23.02.2016		
Höfundur: AMJ		
Samþykkt: SHJ		
Síða 2 af 2		
<b>Bókhald og skjalavarsla meistara (MBS 102) Námsáætlun - Vorönn 2017</b>		

5 29. jan.– 4. feb.	Bókhaldslögin	Verkefni
6 5. feb. - 11. feb.	Skjalavarsla	Verkefni
7 12. feb. - 18. feb.	Launabókhald	Verkefni
8 19. feb. - 25. feb.	Launaseðlar	Verkefni
9 26. feb. - 4. mars.	Sala og sölureikningar	Verkefni
10 5. mars. -11. mars.	Fylgiskjöl	Verkefni
11 12. mars. - 18. mars.	Virðisaukaskattur Frádráttarbær rekstrarkostnaður frá rekstrartekjum	Verkefni
12 19. mars. - 25. mars.	Bókfærsla	Verkefni
13 26. mars. - 1. apríl.	Bókfærsla	Verkefni
14 2. apr. – 8. apr.	Afstemmingar	Verkefni
15 9. apr. – 15. apr.	Páskafri	Verkefni
16 16. apr. - 22. apr.	Ráðgjöf	Verkefni
17 23. apr. – 29. apr.	Upprifjun	Verkefni
18 30. apr.- 6. maí.	Prófundirbúningur	

Dagsetning: 31 jan '17

*Katrin Hartardóttir*  
Undirritun kennara

*Leifur Brynjólfsson*  
Undirritun brautarstj., fagstj eða staðgengils